

**Принят
на заседании
педагогического совета**

**Протокол №4
от «04» апрель 2022 г.**

**Согласовано
с Управляющим советом
Протокол № 2**

от «04» апреля 2022 г.

**Утвержден
Приказом директора
школы № 04-2**

от «04» апреля 2022 г.

ОТЧЕТ

О результатах самообследования за 2021 год

**Муниципального казенного общеобразовательного
учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа имени
Б.М.Карданова» г.Баксана»**

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общие сведения	3
2. Структура ОУ, уровень и направленность реализуемых образовательных программ	4
3. Управление ОУ	6
4. Условия организации образовательного процесса	10
.	
5. Сведения о составе и квалификации педагогических кадров...	12
6. Организация образовательного процесса	14
.	
7. Содержание образовательного процесса	16
.	
8. Результативность образовательной деятельности. Качество подготовки выпускников	20
.	
9. Организация воспитательной работы в ОУ.	40
10. Финансовая деятельность	55
11. Приложение №1 к Отчету о самообследовании	

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МКОУ СОШ № 10

- 1.1. Полное наименование организации в соответствии с Уставом: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10 имени Б.М.Карданова г. Баксана» МКОУ «СОШ № 10 им. Б.М.Карданова г. Баксана» Место нахождения (юридический адрес): 361501, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская республика городской округ Баксан, (с.Дыгулыбгей), пер.Иванова,1
- 1.2. Места осуществления образовательной деятельности: 361501, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская республика, городской округ Баксан, (с.Дыгулыбгей), пер.Иванова,1;
361501 Российская Федерация, Кабардино-Балкарская республика, городской округ Баксан, (с.Дыгулыбгей), ул. Сижажева,16^а
- 1.3. Телефон - 47-5-83;
электронная почта -kanukova-school10@list.ru,
адрес официального сайта в сети «Интернет» - scool10-baksan.ucoz.net
- 1.4. Учредитель - Местная администрация городского округа Баксан, договор от 11.01.2012г. б/н.
- 1.5. Организационно -правовая форма - муниципальное учреждение
- 1.6. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (серия, номер, дата, ИНН) - серия 07 № 001577715 дата 24.09.1993 г. ИНН 0701004349
- 1.7. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц № 2140718001554 от 20.02.2014г. выдан межрайонной ИФНС России № 2 по КБР, ОГРН 1020700510885
- 1.8. Свидетельство о государственной регистрации права на передачу в оперативное управление здания школы серия 07- АВ № 235923 от 03.02.2012г. выданный Управлением Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР 03.02.2012г.
- 1.9. Свидетельство о государственной регистрации права о передаче на постоянное (бессрочное) пользование земельного участка серия 07-АВ № 235922 от 03.02.2012г. выданный Управлением Федеральной службы государственной регистрации и картографии по КБР 03.02.2012г.
- 1.10. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи и срок действия, кем выдана)- серия 07Л01 № 1683 выданный Министерством образования , науки и по делам молодежи КБР 26.03.2014 г. бессрочно.
Приложение 1 к лицензии на право ведения образовательной деятельности от 26.03.2014 г. рег. № 1682
Перечень реализуемых в соответствии с лицензией уровней и видов образования, образовательных программ:
основная общеобразовательная программа начального общего образования
основная общеобразовательная программа основного общего образования

основная общеобразовательная программа среднего (полного) общего образования.

1.11. Свидетельство о государственной аккредитации: серия 0А01№ 0000447, выданный Министерством образования, науки и по делам молодежи КБР 13.05.2014г. №918.

Перечень аккредитованных уровней образования:
начальное общее образование основное общее
образование среднее (полное) общее образование

1. СТРУКТУРА МКОУ СОШ № 10 им. Б.М.Карданова, УРОВЕНЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий четырем ступеням образования:

Дошкольное образование, направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), 1-4 класс – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

Основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 класс – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Среднее общее образование (нормативный срок обучения 2 года), 10-11 класс – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

Структура классов и состав обучающихся:

Класс	Вид класса (для классов первой ступени указать систему обучения)	Количество обучающихся в классе
НОО		
1 А,Б,В	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	57
2 А,Б,В	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	68
3 А,Б,В	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	77
4 А,Б,В	Общеобразовательный, УМК «Школа России»	83
Итого	12 классов-комплектов	285
ООО		
5 А, Б,В	Общеобразовательный	78
6А, Б,В	Общеобразовательный	66
7А, Б, В	Общеобразовательный	63
8 А, Б	Общеобразовательный	54
9 А, Б, В	Общеобразовательный	65
Итого	13классов-комплектов	380
СОО		
10 А	Общеобразовательный	27
11А	Общеобразовательный	21
Всего	27 класс -комплектов	659

Предшкольная подготовка детей осуществляется через деятельность дошкольного образовательного учреждения и организацию бесплатной образовательной услуги по подготовке детей к школе. Целью подготовительного курса является развитие детей старшего дошкольного возраста, раскрытие их творческих способностей.

В школе создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость учащихся в рамках *дополнительного образования* (кружки, секции).

В первый класс школы принимаются дети, которым исполнилось не менее шести лет шести месяцев до 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

При приеме обучающегося школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

Вывод: Данная структура школы соответствует функциональным задачам муниципального образовательного учреждения и Уставу школы.

3. УПРАВЛЕНИЕ МКОУ СОШ № 10

3.1. Управленческая система

Управление МКОУ СОШ № 10 осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления МКОУ СОШ № 10 представляет специфический вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации



Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Формами самоуправления являются Управляющий совет, Попечительский совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

Управляющий совет представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

Общее собрание работников коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и Учреждения в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся, содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывают помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения родительских собраний, взаимодействуют с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Методический совет Учреждения - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Совет ученического самоуправления (Совет Лидеров) планирует и организует внеурочную деятельность обучающихся, курирует работу Совета лидеров заместитель директора по ВР. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласуя свою деятельность с Советом лидеров школы. Направляет работу детей классный руководитель.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

- Методический совет - зам.директора по УВР, руководители предметных МО;
- Предметные методические объединения – учителя-предметники по образовательным областям;
- МО классных руководителей - классные руководители 1-11 классов;

- Объединение педагогов дополнительного образования – зам. директора по ВР и педагоги дополнительного образования;
- Социально-педагогическая служба - социальный педагог;
- Временные творческие группы - педагоги одного или различных предметов;
- Административно-хозяйственная деятельность - зам. директора по АХР;
- Библиотека - заведующая библиотекой;
- Информатизация образовательного процесса – учитель информатики, электроник.

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам.

3.2. Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МКОУ СОШ № 10.

№ п/п	Административная должность	Ф.И.О.	Образование	Стаж педагогический	Квалификационная категория
1.	Директор школы	Канукова Марита Мугадовна	высшее	26 лет	высшая работни Почетный к общего образования РФ
2.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Карданова Марина Назировна	высшее	39лет	высшая
3.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Шогенова Марьят Исуфовна	высшее	39лет	высшая работни Почетный к общего образования РФ
4.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Дышукова Фатима Леонидовна	высшее	29лет	высшая
5.	Заместитель директора по	Гатажочкова Л.Л.	высшее	27 лет	высшая

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития, однако все члены администрации владеют всеми основными вопросами, в случае необходимости осуществляют замену. Это обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

3.3. Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:

- Совещание при директоре (1 раз в месяц)
- Совещание при заместителе директора по УВР, ВР (не реже 1 раз в месяц).

3.4. Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется при помощи ПЭВМ, имеется выход в Интернет, создается локальная сеть по учреждению. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

3.5. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию ВШК. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. ВШК призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
- Состояние преподавания учебных предметов;
 - Ведение школьной документации;
 - Реализация учебного плана;
- Организация начала учебного года;
- Работа по подготовке к итоговой государственной аттестации;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Организация работы по сохранению контингента;
- Посещаемость учебных занятий;
- Организация каникул;
- Обновление и пополнение библиотечного фонда;
- Работа библиотеки;
- Организация питания;
 - Состояние школьного здания;
 - Готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

Контроль за состоянием хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный и открытый характер. Указанные вопросы рассматривались на совещании при директоре.

По итогам контроля (используются разные виды контроля) составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков. Кроме этого, ВШК является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Усилен акцент на общественный, коллективный контроль за ходом УВП через проведение уроков взаимопосещений учителями, методических недель,

анкетирования участников образовательного процесса. При проведении ВШК используется механизм делегирования полномочий.

Педагогический анализ и годовой план работы школы сбалансированы. На совещаниях при директоре уточняются еженедельные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушиваются аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности.

Вывод: Показателями эффективного управления являются результаты деятельности школы по следующим составляющим:

- Критерии факта – отсутствуют обучающиеся, оставленные на повторный курс, незначительно, но улучшилось состояние здоровья детей, повысились результаты участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- Критерии отношений – улучшились межличностные отношения, нет конфликтов между участниками образовательного процесса;
- Критерии качества – позволяют проследить взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса.

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Тип здания **2 типовых здания**

Год создания учреждения **1974**

Учреждение ДО -**2004**

Типовое учебное здание общей площадью 3475 кв.м., в том числе:

Учебные кабинеты: 36

из них специализированные _____ кабинеты **26**

Материально-техническая база учреждения:

Наименование объекта	Кол-во мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	100	160	22
Библиотека	16	70	3
и другие объекты			

Здание школы введено в эксплуатацию в **1974** году, имеет **36** учебных кабинетов, центральное отопление, холодное водоснабжение, канализацию, совмещенную столовую и актовый зал на **120** посадочных мест, компьютерные классы, медицинский кабинет, спортивный зал, спортивные игровые площадки (футбольное поле, волейбольная, баскетбольная, детская игровая) общей площадью 0,75 га. Введена в эксплуатацию мини-футбольная площадки с искусственным покрытием. Библиотечный фонд насчитывает 4320 экземпляров, из них: 2885- фонд учебной литературы, 1435- фонд художественной литературы, 87- фонд справочно-методической литературы.

Имеется читальный зал, библиотека располагает сканером, принтером, компьютером, подключенным к сети интернет и медиатекой.

Количество компьютеров в расчете на одного учащегося 12,3. 195 обучающихся (36,8%) имеют возможность пользоваться широкополосным Интернетом.

Благодаря Национальному проекту «Образование» получили развитие техническая оснащенность и программно-методическое обеспечение образовательного процесса. Так, в рамках проекта школа получила оборудование для кабинетов химии, географии, биологии, а также в предыдущем учебном году был оборудован кабинет, в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения.

С 2007 года школа подключена к глобальной сети Интернет, открыт методический кабинет, работа которого направлена на повышение профессионального уровня педагогов.

Карта технического оснащения школы

№/п	Название техники	Количество, шт.
1.	Стационарные компьютеры	43
2.	Мобильные компьютеры (ноутбуки)	2
3.	Принтеры	7
4.	Мультимедийные проекторы	3
5.	Интерактивная доска	5

Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие медицинского кабинета	имеется
Оснащенность (единицы ценного оборудования)	6
Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность	КБ №000335 Приложение №17 к лицензии №ЛО-07-01- 000453
Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание	Профосмотр, плановые прививки

5. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

В 2020 – 2021 учебном году в школе работает 53 педагога, 47 из которых имеют высшее профессиональное образование, что составляет 89% от общего количества; 6 - среднее профессиональное, что составляет 12%; высшую квалификационную категорию имеют 26 педагогов, первую категорию - 7. Кадровый состав работоспособный и имеет хороший потенциал. Один педагог имеет звание «Отличник народного просвещения», 7- «Почетный работник общего образования РФ»

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность)

Показатель		Количество человек	%
Всего педагогических работников (количество человек)		53	100
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100	
Из них внешних совместителей		2	
Наличие вакансий (указать должности):		0	
Образовательный уровень педагогических работников	Высшее профессиональное образование	47	89
	Среднее профессиональное образование	6	12
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года			
Имеют квалификационную категорию	Всего	33	63
	Высшую	26	49
	Первую	7	14
Имеют учёную степень			
Имеют звание Заслуженный учитель			
Имеют государственные и ведомственные награды, почётные звания		8	15

Возрастные особенности педагогических работников

Учебный год	Всего педагогов	Педагогический стаж				
		до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 до 30 лет	свыше 30 лет
2019-2020	47	2	10	8	18	9
2018-2019	57	3	6	10	28	9
2020-2021	53	3	2	6	21	21

Уровень квалификации педагогов

Учебный год	Высшая категория	Первая категория	Соответствие	Нет категории	Педагоги, имеющие категорию
	Количество	Количество	Количество	Количество	Количество
2016-2017	24	12	14	5	36
2017-2018	25	12	10	–	47
2020-2021	26	7	11	9	33

Средняя недельная нагрузка на одного педагогического работника **24 ч.**

Средняя заработная плата педагогического работника **20015, 2 руб.**

Наблюдается уменьшение количества педагогов с первой категорией, увеличение – с высшей, не аттестованных педагогов – 9.

Исходя из этого, можно говорить о том, что аттестации педагогических кадров в школе проводится в системе.

Система повышения квалификации, обучение кадров в школе реализуется через курсы повышения квалификации при ИПК и ПРО КБГУ. Плановый показатель прохождения курсов выполнен в 2018-2019 уч.г.- на 98,3%, в 2019-2020 учебном году на 97,2%, в 2020-2021г. – на 94%.

Прохождение курсовой подготовки в динамике

Учебный год	Общее количество специалистов в ОУ	Из них прошедших курсовую подготовку	% прохождения курсовой подготовки
2016-2017	57	54	94
2017-2018	47	42	89,4
2019-2020	47	47	100
2020-2021	53	53	100

Образовательная программа школы была нацелена на создание условий для обучения как сильного ученика, так и ученика со слабой мотивацией. В средней школе для облегчения процесса социализации ученика апробируется в течение ряда лет модель предпрофильного обучения.

На первый план выдвигались следующие цели и задачи:

- развитие творческих способностей обучающихся; активизация познавательного потенциала обучающихся с различным уровнем
- интеллектуального и психического развития;

- создание условий для обучения каждого ученика в соответствии с его возможностями.

Участие в профессиональных педагогических конкурсах

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата участия	Тематика	Уровень (район, город, область и т.д.)	Результат участия
1.	Тлигурова Л.Х.	2016-2017	«Призвание»	муниципальный	Лауреат
2.	Бекалдиев А.Х.	2017-2018	Призвание	Муниципальный	2 место
3.	Кодзокова З.С.	2018-2019	«Сердце отдаю детям»	Муниципальный	1 место
4.	Коков А.М.	2018-2019	«Сердце отдаю детям»	Муниципальный	1 место
5.	Кокова О.Б.	2018-2019	«Сердце отдаю детям»	Муниципальный	1 место
6.	Абазова Э.Н.	2018-2019	«Сердце отдаю детям»	Муниципальный	1 место
7.	Шебзухова З.М.	2018-2019	«Сердце отдаю детям»	Муниципальный	2 место

8.	Кунашева З.М.	2018-2019	«Сердце отдаю детям»	Муниципальный	2 место
9	Агасбекова М.С.	2018-2019	«Лучший классный руководитель на уровне СОО»	Муниципальный	1 место
10	Бакова М.З.	2018-2019	«Лучший классный руководитель на уровне ООО»	Муниципальный	1 место
11	Факова С.Х.	2018-2019	«Лучший классный руководитель на уровне НОО»	Муниципальный	2 место
12	Таашева З.А.	2019-2020	«Лучший классный руководитель на уровне ООО»	Муниципальный	1 место
			«Лучший классный руководитель	Муниципальный	

13	Богатырёва И.Х.	2019-2020	на уровне СОО»		1 место

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Данные о контингенте обучающихся (воспитанников), формах обучения по состоянию на 01.09.2021 года

	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Всего
Общее количество классов/ средняя наполняемость	12/25	13/24	2/19	27/24
Общее количество	296	302	38	636

обучающихся				
в том числе:				
Занимающихся по базовым общеобразовательным программам	296	302	38	636
Занимающихся по специальным (коррекционным) образовательным программам (указать вид)	0	0	0	0
Занимающихся по программам углублённого изучения предметов (указать предметы)	0	0	0	0
Занимающихся в группах продлённого дня	0	0	0	0
Занимающихся по программам дополнительного	296	302	38	636

образования				
Получающих дополнительные образовательные услуги (в т.ч. платные, за рамками основных образовательных программ, а также посредством других учреждений – дополнительного образования детей, профессиональног о образования)	-	-	-	-

Режим работы учреждения

	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование
Продолжительность учебного года	1 кл.-33 нед. 2-4 кл.-34 нед.	35 нед. 9кл -34	10 кл.-35, 11кл – 34 нед.
Продолжительность учебной недели	5	5	5
Продолжительность уроков	40	40	40
Продолжительность перерывов	10/20	10/20	10/20

Периодичность проведения промежуточной аттестации	четверть	четверть	полугодие
Сменность :	1 смена	1 смена	1 смена
Количество классов / обучающихся, занимающихся в первую смену	12	13	2
Количество классов/ обучающихся, занимающихся во вторую смену	0	0	0

7. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Обязательные предметные области и основные задачи реализации содержания предметных областей.

№ п/п	Предметные области	Основные задачи реализации содержания
1.	Филология (предметы: Русский язык. Литературное чтение. Иностранный	Формирование первоначального представления о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России, о языке как основе национального самосознания. Развитие диалогической и монологической устной и письменной речи.

	язык, кабардинский язык , кабардинская литература).	
2.	Математика и информатика (предмет: Математика и информатика)	Развитие математической речи, логического и алгоритмического мышления, воображения, обеспечение первоначальных представлений о компьютерной грамотности
3.	Обществознание и	Формирование уважительного отношения к семье,

	<p>естествознание</p> <p>(предмет:</p> <p>Окружающий</p> <p>мир).</p>	<p>населенному пункту, региону, России, истории, культуре, природе нашей страны, ее современной жизни. Осознание ценности, целостности и многообразия окружающего мира, своего места в нем. Формирование модели безопасного поведения в условиях повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях. Формирование психологической культуры и компетенции для обеспечения эффективного и</p>
--	---	---

		безопасного взаимодействия в социуме.
4.	Искусство (предметы: Изобразительное искусство. Музыка).	Развитие способностей к художественно-образному, эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру.
5.	Технология (предмет: технология)	Формирование опыта как основы обучения и познания, осуществление поисково-аналитической деятельности для практического решения прикладных задач с использованием знаний, полученных при изучении других учебных предметов, формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности.
6.	Физическая культура (предмет: Физическая культура)	Укрепление здоровья, содействие гармоничному физическому, нравственному и социальному развитию, успешному обучению, формирование первоначальных умений саморегуляции средствами физической культуры. Формирование установки на сохранение и укрепление здоровья, навыков здорового и безопасного образа жизни.

Профильная направленность обучения в соответствии с реализуемыми образовательными программами:

Класс	Профиль	Учебные предметы	Профильные спецкурсы, элективные курсы (общее количество часов)
-	-	-	-

Система дополнительных образовательных услуг:

Организация дополнительного образования в ОУ строится на основе тесного взаимодействия с рядом учреждений дополнительного образования детей, учреждениями культуры и науки. В настоящее время ОУ осуществляет взаимодействие по дополнительному образованию детей со следующими учреждениями:

- МКОУ ДОД « ДЮСШ №3 г. Баксана»;
- Детско -юношеская спортивная школа олимпийского резерва;
- Центр технического творчества г.Нальчика;
- Центр детского творчества г. Баксана;
- МО ОО ГО «ДОСААФ России Баксанского р-на и г. Баксан КБР»;
- Администрация с. Дыгулыбгей;
- Администрация г.о. Баксан;
- Женсовет г.о. Баксан;
- Сельский Дворец культуры;
- КБГУ СХА;
- ТУТ и СР по г.о. Баксан;
- Совет Ветеранов.

В настоящее время дополнительным образованием в указанных учреждениях охвачено 52 учащихся.

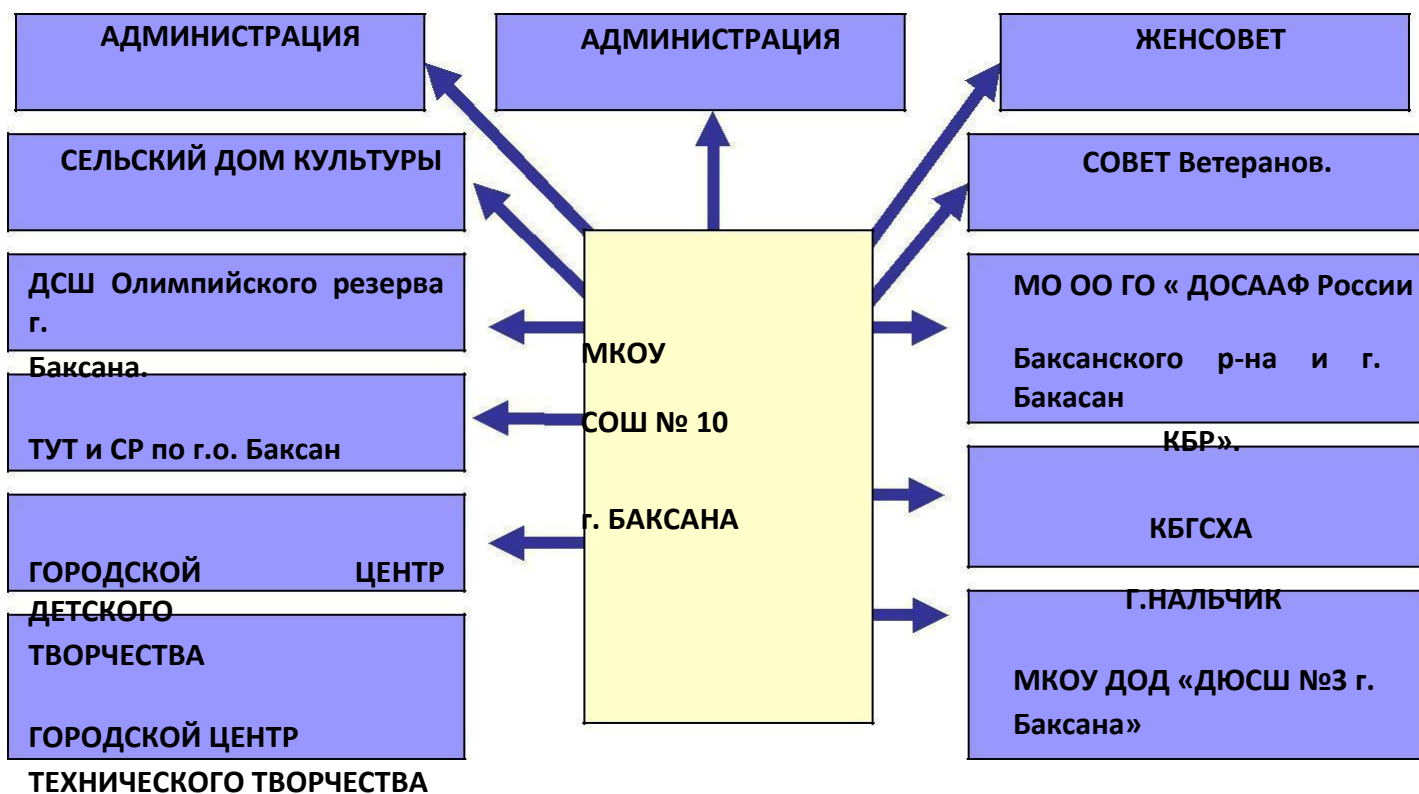
Воспитательная система организации:

В процессе формирования личности воспитание как целенаправленное воздействие на человека играет определяющую роль, так как именно посредством его в сознании и поведении детей формируются основные социальные, нравственные и культурные ценности, которыми руководствуется общество в своей жизнедеятельности. Поэтому от эффективности системы воспитания зависит, в конечном счете, состояние общественного сознания и общественной жизни. Воспитание в целом и воспитательную деятельность школы, в частности, представляем как целенаправленную и педагогически управляемую деятельность по актуализации и мотивации потребностей ребенка к саморазвитию, самостоятельной выработке гуманных ценностей и мотивов. В школе сформированы следующие направления воспитательной деятельности:

- спортивно-оздоровительное;
- эстетическое;
- гражданское и военно-патриотическое;
- духовно-нравственное, толерантное;
- трудовое воспитание и культура жизненного самоопределения;
- правовое;
- экологическое.

Приоритетной задачей воспитательного процесса является укрепление сотрудничества между родителями и школой

Связь с социумом



Внутришкольный контроль

Наименование показателя	Фактическое значение
Формы (виды) внутришкольного контроля	Тематический, персональный, фронтальный, классно-обобщающий
Периодичность проведения внутришкольного контроля	постоянно
Формы отчетности	справка, аналитическая справка, протокол заседания педагогического совета, протоколы совещаний при директоре, зам. Директора по УВР.

8. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Согласно Закону «Об образовании в РФ» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений. Государственная итоговая аттестация выпускников МКОУ СОШ № 10 проведена в установленные сроки и в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней образования.

При подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников был разработан план подготовки, в соответствии с которым проводилась работа с педагогическим коллективом, родителями, учащимися, решались различные организационные вопросы.

На заседании педагогических советов, родительских собрания, классных часах проходило ознакомление с нормативно-правовыми актами, регулирующими порядок проведения ГИА.

В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:

- соответствие календарно – тематического планирования учебных программ федеральному базовому образовательному стандарту;
- организация повторения учебного материала;
- соответствие уровня знаний выпускников 9 класса обязательному минимуму содержания основного общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (контрольные работы по математике и русскому языку);
- готовность ОУ к проведению государственной (итоговой) аттестации;
- выполнение общеобразовательных программ в выпускном классе;
- выполнение указаний к ведению классного журнала;
- система учета знаний учащихся;
- выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной аттестации и способствовало её организованному проведению. С выпускниками проводились инструктажи по заполнению экзаменационных материалов, учителя – предметники использовали бланки для заполнения при проведении текущих срезов.

- были проверены классные журналы по объективности выставления четвертных, годовых и итоговых оценок;
- заполнение страницы «Сводная ведомость успеваемости учащихся».

С целью предупреждения пропусков уроков без уважительных причин, предупреждения неуспеваемости, ликвидации пробелов в знаниях, на совещаниях при завуче, директоре, советах профилактики проводилась индивидуальная работа с родителями и учащимися.

Анализ результатов учебного года показал, что качество успешности несколько повысилось за счет активного использования здоровьесберегающих технологий, однако далеко не все возможности исчерпаны при работе с учащимися. Текущий учебный год закончен со следующими результатами:

Всего отличников со 2-го по 4 класс- 39 хорошистов- 90, с 5 по 11- класс – 35; хорошистов –79 . По этим данным качество знаний, в общем, по школе составляет 47 %, а успеваемость- 99,8 %.

Одна ученица 2 класса Б оставлена на повторный курс : Лобченко Ясмينا

Результаты учебной деятельности за последние 3 года

Учебный год	Успеваемость	Качество знаний			
		по школе	НОО	ООО	СОО
2014- 2015	99,5%	52%	53%	38%	65%
2015- 2016	100%	43%	54%	33%	41%
2016- 2017	99,6%	44%	53%	30%	48%
2017- 2018	100%	50,3%	54%	37%	60%
2018 -2019	100%	43%	54%	33%	41%
2019- 2020	100%	46%	54%	37%	60%
2020- 2021	99,8%	47%	53%	35%	53%

Однако, эти цифры, на первый взгляд благополучные, не вполне объективно отражают уровень знаний учащихся. Это следует из сравнительного анализа результатов мониторинга знаний учащихся с показателями годовых оценок учащихся, где успеваемость далеко не 100%-ная. Из таблицы видно, что уровень качества знаний ниже на второй ступени образования. Причину этого мы будем искать в следующем учебном году.

Данный статистический анализ образовательного процесса подтверждает, что уровень мотивации обучения среди обучающихся в прошедшем учебном году повысился по сравнению с предыдущим годом всего на 1 %.

Более высокий уровень качества знаний показали обучающиеся среднего общего образования - 53%. Это результат плодотворной работы педагогического коллектива по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации. Качество образовательного процесса – один из показателей работы педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, Результативность этого вопроса представлена следующим сравнительным анализом.

Сильные стороны в работе педагогического коллектива	Слабые стороны.
1. Разнообразие направлений учебного плана, реализуемого в школе.	1.1. Преобладание групповых консультаций 1.2. Отсутствие предметов здоровья формирующего направлений.
2. Внедрение программы и подготовк и. предпрофильно	2.1. Отсутствие системы диагностики по изучению способностей, возможностей, интересов обучающихся 7-8 классов. 2.2. Отсутствие системности при
	реализации программ работы с мотивированными учащимися и учащимися с низким уровнем мотивации в основанной школе.
3. Внедрение в учебный процесс информационных технологий.	Ориентация в выборе на учителя, а не на интересы ученика.
4. Сотрудничество с ВУЗами.	4.1. Удалённость от научных центров обучающихся 4.2. Неготовность родителей к получению образования на высоком уровне.

В целях решения проблемы качества подготовки обучающихся, как основного критерия показателя работы педагогического коллектива, предлагается следующий проект дерева целей, определяющих основные их направления деятельности.

Повысить в следующем уч.году до 55% число успевающих на "хорошо" и "отлично"

Проблема неуспеваемости для педагогического коллектива одна из значимых. Она имеет место в течение всего учебного года, рассматривалась на заседаниях МО, совещаниях при директоре, малых педагогических советах. Вопрос изучался в ходе внутришкольного контроля. В статистическом анализе по четвертям и за учебный год данный вопрос представлен информационными данными, что позволяет сделать вывод, что проблема в целом решается положительно.

Основные причины неуспеваемости	Степень проявления
1.Слабая мотивация	Высокая. Процесс обучения неинтересен. Нуждается в постоянной педагогической поддержке.
2.Безразличие к педагогическому воздействию.	Характер данного отклонения выявлен в ходе индивидуальной работы с учащимися психологической службы
3.Систематическое невыполнение	Ярко выраженная. Основная причина –

домашних заданий.	проблемы в ранее изученном программном материале, отсутствие сформированных общеучебных навыков
4.Беспричинные пропуски уроков	Средняя степень проявления, требующая постоянного наблюдения, изучения.
5.Отсутствие внимания к проблемам обучения и воспитания со стороны родителей.	Высокая. Посещаемость родительских собраний в классах на критическом уровне.

Основные пути решение проблем:

- Обучение на уровне способностей, возможностей ученика при помощи уровневой дифференциации;
- изучение личностных особенностей (*обучаемость, сформированность учебных навыков*);

- формирование учебной мотивации и развитие познавательных интересов;
- обучение на доступном уровне требований и сложности программного материала;
- формирование личностных качеств обучающихся: самостоятельности, ответственности, трудолюбия.

Вся представленная статистика образовательного процесса, его качественные показатели взаимосвязаны и являлись в течение учебного года источником планирования внутришкольного контроля.

III. Влияние внутришкольного контроля на динамику образовательного процесса.

Внутришкольный контроль носил плановый и оперативный характер.

Проводился в форме посещения уроков, проведения диагностики, мониторингов, изучение школьной документации; журналов, личных дел, тематических планов, тетрадей обучающихся, дневников, подготовки контрольно-измерительных материалов.

В качестве экспертов к участию в контроле привлекались опытные квалифицированные педагоги, руководители МО. Выбор основных вопросов и объектов контроля был взаимосвязан с анализом текущей и промежуточной успеваемости, выполнением учебных программ и организацией образовательного процесса, качеством подготовки педагогов к урокам. В ходе внутришкольного контроля рассмотрены вопросы:

- качество подготовки обучающихся по русскому языку, математике, биологии, физике, истории, обществознанию;
- система повторения, дозировка домашних заданий;
- изучение нормативно – правовой базы по проведению государственной (итоговой) аттестаций;
- выполнение режимных моментов индивидуального обучения на дому;
- адаптация обучающихся 1,5,10 классов к новым условиям образовательной среды школы;

Результаты контроля отражены в информационных справках, рассмотрены на заседаниях МО математики, естественно- научного цикла, в ходе индивидуального собеседования с педагогами на совещаниях при директоре.

Формы контроля были отражены в плане, и педагоги имели возможность ознакомиться индивидуально с вопросами, подлежащими изучению, и сроками. Формы персонального контроля были использованы при изучении организации образовательного процесса в 7-9 классах, что способствовало принятию своевременных и нужных решений и рекомендаций. Итоги года подтвердили правильность избранной формы, её действенности.

Анализ посещенных уроков представлен в справках, проведён в ходе индивидуальных бесед с педагогами. Среди основных причин, отрицательно влияющих на результативность уроков, являются:

- отсутствие у педагогов умения при изложении материала создавать ситуацию проблемности, привлекательности учебной информации;
- отсутствие на уроке ситуации успеха, оценочных технологий;
- ограниченность форм контроля за успешностью обучающихся в ходе урока;
- ведущими технологиями урока продолжают оставаться информационно-репродуктивные, не всегда ориентированные на личность ученика;
- отсутствие информатизации образовательного процесса, ориентированного на самостоятельную и поисковую деятельность «успешных» обучающихся.

С целью совершенствования проведения урока предлагается:

- руководителям МО рассмотреть на заседаниях вопросы планирования современного урока;
- спланировать взаимопосещения с целью обмена опытом конструирования уроков, проведение самоанализа.

Особое внимание в ходе внутришкольного контроля уделялось сравнительному анализу текущей успеваемости, итоговым отметкам в ходе промежуточной аттестации и результатами выполнения контрольной диагностики, мониторингов.

В соответствии с общешкольным планом работы и с целью выявления сформированности УУД, знаний, умений и навыков учащихся и своевременной коррекции пробелов знаний в начале учебного года проведены входные контрольные срезы в 3,4, 5,8,9,10,11 классах по русскому языку, по математике, химии, физике, обществознанию, истории в 9,11 классах, анализ которых свидетельствовал о том, что не все обучающиеся усвоили обязательный минимум ЗУН за предыдущий учебный год. В связи с этим проведена целенаправленная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся как на уроках, так и во внеурочное время.

Срезы показали, что процент качества образования ниже среднего. Поэтому необходимо взять под особый контроль работу следующих учителей: по 3-4 классам: Лукова М.В.-4В класс;

по 5-11 классам:

- Дудуев Р.М. 8 Б класс, математика,
- Факова Ф.М.-7 Б класс математика;
- Богатырёва Л.О.-история 9-е классы;

По итогам срезов даны следующие рекомендации:

- осуществлять дифференцированный и индивидуальный подход в обучении;
 - применять разноуровневые формы работы с использованием компьютерных технологий, наглядного материала в виде тестов, карточек, таблиц;
- классным руководителям необходимо быть в тесном контакте с учителями-предметниками, поддерживать связь с родителями обучающихся и только такая огромная работа принесет в дальнейшем положительные результаты как каждому ребенку, так и школе в целом.

Результаты государственной аттестации выпускников в 2020 – 2021 учебном году.

Итогом усиленной работы за четвертую четверть и дополнительных занятий со слабыми учащимися стали неплохие показатели по итогам ЕГЭ и ГИА по математике и русскому языку. По остальным предметам по выбору результаты тоже лучше, чем в прошедшем учебном году.

На основании приказа Минобрнауки России от 25 декабря 2018 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» п.9 к ГИА были допущены обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

В форме ОГЭ выпускные экзамены в данном учебном году не сдавались

Учебный год	Предметы	Кол-во учащихся, сдавших ОГЭ	Средний балл по школе	Средний балл по городу
2012-2013	Русский язык	63	3,6	
	Математика	63	3,7	
2013-2014	Русский язык	47	3,7	
	Математика	47	3,8	
2014-2015	Русский язык	49	4,0	
	Математика	49	4,4	
2016-2017	Математика	51	20,7	
	Русский язык	51	30,9	
	География	39	25,9	
	Обществознание	21	49	
	История	5	28,8	
	Литература	1	14	
	Физика	3	31,6	
	Информатика	24	16,7	
	Биология	7	35,8	
	Химия	2	32,5	
2017-2018	Математика	39	20,68	
	Русский язык	39	31,7	
	География	10	25,3	
	Обществознание	12	27,1	
	История	5	4,2	
	Физика	3	4,0	
	Информатика	4	16,4	
	Биология	14	4,57	
	Химия	12	4,83	
	2020-2021	Математика	51	3,77
Русский язык		51	3,67	

Аттестаты особого образца получили 5 выпускников 9-х классов.

Нормативно-правовые основы образовательной деятельности

Нормативно-правовая база федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающая организацию, правовое регулирование процесса и проведение единого государственного экзамена в 2021 году имеется в ОУ в полном объеме и доступна всем участникам образовательного сообщества. Информационные материалы размещены на стендах, в методических уголках и библиотеке. Был подготовлен и систематизирован пакет нормативно-правовых документов и методических рекомендаций по организации и проведению

государственной итоговой аттестации; изданы организационные и регулирующие приказы ОУ

Кроме того, в целях обеспечения организации и проведения итоговой аттестации выпускников и завершения 2020-2021 учебного года МКОУ СОШ №10 был разработан «План мероприятий по организации и проведению итоговой аттестации выпускников IX, XI классов в 2021 году», «План информационно-разъяснительной работы о порядке проведения ЕГЭ в 2020-2021 учебном году».

В ОУ план подготовки учащихся к итоговой аттестации стал составной частью годового плана и плана внутришкольного контроля на 2020-2021 учебный год. Администрацией школы ежегодно ведётся большая работа по изучению общественностью документов, регламентирующих организацию и проведение ЕГЭ. Организовано своевременное ознакомление выпускников, родителей и сотрудников учреждения с порядком проведения государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ, вопросами использования результатов данных экзаменов, порядком подачи апелляции по процедуре проведения и о несогласии с выставленными баллами, сроками, временем проведения ЕГЭ и др.

Организационно-содержательные:

В подготовительный период МКОУ СОШ №10:

Создана база данных выпускников, организаторов, представителей ГЭК. Учителями-предметниками получены методические рекомендации по подготовке ЕГЭ, демонстрационные версии КИМов и другие иллюстративные материалы по процедуре единого государственного экзамена 2020 года. Вопросы организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации были вынесены **на всех уровнях:**

- проведено 2 совещания при директоре, 2 совещания при завуче, заседание методического совета, заседания ШМО ОУ. Подготовлены 2 презентации для участников образовательного процесса по процедуре проведения государственной итоговой аттестации в 2021 году (показаны на родительских собраниях и классных часах);
- проведены собеседования с классным руководителем, учителями-предметниками, работающими в 11 классе, где рассматривались вопросы организации и проведения итоговой аттестации, подготовки выпускников к сдаче ЕГЭ.
- организовано обучение всех учителей-организаторов ЕГЭ, обучение общественных наблюдателей, организовано участие учителей-предметников в заседаниях ГМО, посвящённых ЕГЭ и обучающих семинарах.
 - проведены 5 общешкольных родительских собраний, 1 муниципальное родительское собрание и классные собрания выпускников (с составлением протокола инструктажа родителей по процедуре проведения ЕГЭ и итоговой аттестации в новой форме) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации.
- организована работа по приему родителей и выпускников, в удобное для них время, работа горячей линии ЕГЭ.
- созданы рекомендации психолога для родителей и выпускников в период подготовки и проведения ЕГЭ.

- Розданы памятки с адресами сайтов информационной поддержки ЕГЭ, необходимыми телефонами для получения нужной информации;
- организовано участие слабоуспевающих учащихся и их родителей в собеседованиях с работниками УО; участие выпускников с ограниченными возможностями здоровья и их родителей в собеседованиях с работниками УО Подготовка выпускников к итоговой аттестации была выстроена следующим образом:

<p><i>Подготовка выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации учащихся)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование учебного плана ОУ происходит с учетом выбора предметов на итоговую аттестацию (выбор элективных курсов) 2. Подготовка к итоговой аттестации на базе вузов (по желанию учащихся) 3. Подготовка к итоговой аттестации на базе ОУ - система консультаций на протяжении 10-11 классов 4. Консультации с преподавателем вуза по математике на базе школы. 5. Участие выпускников в пробных ЕГЭ по отдельным предметам.
<p>Учителями-предметниками получены инструктивные материалы, демонстрационные версии КИМов (своевременно, сразу после опубликования изменений в КИМах на сайте информационной поддержки ЕГЭ), другие иллюстративные материалы по процедуре единого государственного экзамена 2020 года.</p>	

Контрольно-аналитическая

На старшей ступени обучения была организована диагностика и анализ деятельности педагогов и обучающихся по подготовке к ЕГЭ, вопросы подготовки к ЕГЭ вынесены в вопросы внутришкольного контроля. При контроле усвоения учебных курсов за 10-11 класс обращалось внимание не только на процент правильно выполненных заданий, но и на индивидуальную траекторию развития предметных, личностных и метапредметных достижений каждого учащегося. При осуществлении процедуры оценивания учитывались не только образовательные достижения за определенный период обучения, но и уровень реализации учебных возможностей. Это учитывалось и при выставлении оценок за полугодие, и при выработке рекомендации для устранения пробелов в знаниях учащихся. Учителя Агасбекова М.С., Карданова З.Х., Дудуева Р.М., Богатырёва И.Х. Бештоева В.С. и другие для мониторинга готовности к выполнению работы на ЕГЭ во время обучения в 10 и 11 классах проводили срезовые работы по типу ЕГЭ. Эти работы анализировались по определенному плану:

- 1) Информирование о коллективном и индивидуальном проценте ошибок выполнения каждого блока;
- 2) Выявление причины неправильного выполнения заданий;
- 3) Определение путей ликвидации подобных ошибок.

Далее совместно с каждым из учеников на индивидуальной консультации вырабатывалась программа подготовки к ЕГЭ, где обязательным пунктом была

коррекция допущенных в срезовой работе ошибок. При выполнении следующей работы предыдущий результат обязательно сравнивался с последующим, и делался вывод об успешности коррекции.

В качестве общих положительных тенденций и выявленных проблем локального характера можно отметить следующее:

- в МКОУ СОШ №10 сложилась и функционирует система по созданию условий, обеспечивающих качественную организацию и проведение государственной итоговой аттестации, соблюдаются все процедурные вопросы, создана и своевременно пополняется нормативно-правовая база.

- в школе сформировалась и дает положительные результаты система работы по организации и подготовке к проведению экзаменов для выпускников 11-х классов.

ЕГЭ в 2020-2021 учебном году сдавали 16 учащихся.

Средний балл представлен в таблице:

Учебный год	Предметы	Кол-во учащихся, сдавших ЕГЭ	Средний балл по школе	Средний балл по городу
2012-2013	Математика	31	58,3	59,2
	Русский язык	31	62,5	59,3
	Химия	3	77	78,5
	Биология	4	71	71
	Физика	1	61	58,3
	Обществознание	26	60	63,5
	История	10	58	64,8
2013-2014	Математика	35	38,3	
	Русский язык	35	52,7	
	Химия	1	54	
	Биология	2	53,5	
	Физика	4	36,3	
	Обществознание	26	46,1	
	История	8	36,3	
	Информатика	1	20	
Литература	1	56		
2014-2015	Математика	19	11,15 (базовая)	
	математика	23	32,0 (профиль)	
	Русский язык	28	58,3	
	Химия	5	53,6	
	Биология	7	54,5	
	Физика	5	48	
	Обществознание	14	41	
	Информатика	1	51	
Английский язык	1	27		
2016-2017	Математика базовая	23	4,2	
	Математика профиль.	13	55,3	
	Русский язык	23	59,4	
	Обществознание	14	53	
	История	5	56	
	Литература	2	49,5	
	Физика	5	49,4	
	Биология	3	54,3	

	Химия	3	50,6	
	Английский язык	2	65	
2017-2018	Математика базовая	16	4,1	
	Математика профиль.	9	49	
	Русский язык	16	62,3	
	Обществознание	10	54,7	
	История	2	59,5	
	Литература	1	43	
	Физика	2	56,5	
	Биология	5	58,0	
	Химия	4	59,5	
2019-2020	Русский язык	15	63,2	
	Математика профиль	4	53	
	Обществознание	5	65	
	Биология	7	59,4	
	Химия	7	58,7	
	Физика	1	44	
	История	4	66,8	
2020-2021	Русский язык	16	63,57	
	Математика	7	43	
	Химия	9	27,78	
	Обществознание	4	58,25	
	Биология	11	43,289	
	История	3	32	
	Физика	2	44,5	

В 2020-2021 учебном году в отличие от предыдущих годов ГИА проводилась и в формате ГВЭ (аттестат) ., т.е выпускники могли пройти государственную итоговую аттестацию в формате ГВЭ для получения аттестата о среднем общем образовании . Так прошли аттестацию 10 выпускников 11 класса. Все получили положительные оценки по русскому языку и математике.

По итогам 2020 – 2021 учебного года 3 ученика из 28 получили золотые медали «За особые успехи в учебе»: Кануков Темрюк, Кушхова Диана, Канукова Ляна.

Итоговая аттестация выявила слабые стороны в работе с учащимися. Выпускники показали более слабые результаты по химии, физике. истории несмотря на то, что учителя занимались с детьми дополнительно. Исходя из вышеизложенного, следует сделать вывод:

- 1.Усилить контроль за прохождением программного материала и за посещаемостью учащимися школьных занятий;
- 2.систематизировать работу со слабоуспевающими учащимися, усовершенствовать систему отработки пропущенных занятий;
- 3.усовершенствовать систему проведения дополнительных занятий с мотивированными учащимися.
4. Наладить систему проведения дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и ГИА не только по русскому языку, математике, но и по физике, химии, истории.
- 5.Усилить контроль за работой педагогических работников, имеющих часы в выпускных классах.

Общие выводы и рекомендации:

- 1)Результаты ЕГЭ 2020 в ОУ продемонстрировали объективность выставления оценок учащимся во время промежуточной и итоговой аттестации.
- 2)По результатам ЕГЭ и ОГЭ педагогический коллектив подтвердил свой уровень квалификации.

Большая систематическая работа по обеспечению преемственности всех ступеней образования, по обеспечению благоприятного течения адаптационных процессов, по выработке системы единых требований к качеству образования дала свои плоды.

3) В целом, система образования МКОУ СОШ №10 была готова к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов 2020 - 2021 учебного года, о чем свидетельствуют созданный комплекс условий для её осуществления, отсутствие обращений и жалоб обучающихся и их родителей в Управление образования в период организации и проведения государственной итоговой аттестации. Успешная социализация детей: 100% выпускников успешно продолжают обучение в ВУЗах и ССУЗах.

Рекомендации по закреплению положительных тенденций.

Управленческие

1. Повышение качества и конкурентоспособности образовательных услуг
2. Создание эффективной поддержки обучающихся
3. Создание условий для активного включения детей и молодёжи для включения в экономическую, политическую и культурную жизнь общества, содействие социальному становлению граждан, их раннему самоопределению.
4. Выравнивание ресурсного обеспечения образования в рамках государственного стандарта (равных условий для получения качественной образовательной услуги, независимо от социального положения)
5. Развитие системы поддержки одарённых детей, развитие интеллектуальной элиты ОУ.

Педагогические

- 1) Сохранить дифференцированную систему работы по подготовке к ЕГЭ.
- 2) Сохранить большую долю практико-ориентированных заданий, выполняемых на уроках.
- 3) Продолжить деятельность по совместному с учащимися созданию индивидуальных программ по подготовке к итоговой аттестации.
- 4) Также в системе и незамедлительно проводить коррекцию данных программ после мониторинга, осуществленного по итогам контрольно-оценочной деятельности.
- 5) Проводить на уроках повторения систематизацию знаний и умений с учетом навыков, требуемых для выполнения заданий КИМов. При проведении различных форм контроля более широко использовать задания разного типа, аналогичные заданиям ЕГЭ. Особое внимание следует уделять заданиям на установление соответствия и сопоставление процессов и явлений, а также на задания со свободным развернутым ответом, требующих от учащихся умений обоснованно и кратко излагать свои мысли, применять теоретические знания на практике.
- 6) Для достижения положительных результатов на экзамене следует в учебном процессе увеличить долю самостоятельной деятельности учащихся как на уроке, так и во внеурочной работе, акцентировать внимание на выполнение творческих, исследовательских заданий

Основные тенденции, проявившиеся в ходе подготовки и сдачи ЕГЭ за 2 года

1. В 2020 – 2021 учебном году достигнута большая осознанность выбора предмета учащимися, повысился уровень ответственности учащегося и родителей, но это достижение требует еще большей работы с детьми.
2. Необходима подготовка всех педагогов ОУ (не только учителей 11-х классов), так как ЕГЭ – экзамен не за 11-й класс, а за весь курс обучения.
3. Не в полном объеме использованы возможности внеклассной работы по предметам.
4. Необходимо больше внимания уделять профориентации.
5. Недостаточно эффективно организовано итоговое повторение по некоторым предметам (в частности по истории и обществознанию).

Следует уделить больше внимания проведению в течение года тренировочно-срезовых работ по **всем** предметам с целью корректировки знаний учащихся, ликвидации пробелов знаний, объективной оценки собственных знаний учащимися. Важно помочь ребятам не только методически, но и прежде всего психологически.

Необходимо уделить больше внимания анализу проблем и итогов ЕГЭ, организации обмена практическим опытом, трансляции опыта учителей, выпускники которых показали высокие результаты. Необходимость повышения квалификации учителя в области новых образовательных технологий, современных методик преподавания предметов. Сложившаяся методика преподавания, инертность мышления затрудняют работу учителя по подготовке учащихся к ЕГЭ

Организационные проблемы:

- Обеспечение доступности Интернета для работы с демоверсиями по ЕГЭ, банками тестовых заданий и др.

Проблемы подготовки учащихся:

- Невысокая ответственность учеников и родителей за выбор предмета для сдачи экзамена.
- «Пробелы» в знаниях по отдельным темам и разделам учебных программ.
- Несформированность отдельных умений/компетенций.
- Низкая психологическая готовность к сдаче экзамена и др.

Обзорный контроль (контроль за отдельными вопросами образовательной деятельности в целом)

Ведение школьной документации

В 2020/2021 учебном году контроль за ведением школьной документации осуществлялся по следующим направлениям:

- Ведение классного журнала;
- Работа с дневниками учащихся;
- Ведение тетрадей для контрольных работ по русскому языку, математике, лабораторных, практических работ по химии, физике;
- Работа с личными делами учащихся

Классные журналы оформлены в соответствии с требованиями, заполнены все страницы. Названия предметов записаны в соответствии с учебным планом, запись изученных на уроке тем ведется по календарно-тематическому планированию. Ответственно к заполнению журналов относятся все учителя начальных классов, а

также классные руководители 5-11 классов: Дудуева Р.М., Кодзокова З.С., Агасбекова М.С., Канукова Ф.Б., Таашева ЗА.

Типичные замечания при заполнении классного журнала:

- Неаккуратность записей;
- Использование ручек разных оттенков.

Проверка дневников учащихся показала, что у большинства дневники ведутся аккуратно, своевременно выставляются оценки учителями-предметниками. Однако следует отметить, что в дневниках учащихся старших классов в графе «Домашнее задание» часто отсутствует конкретная запись. Кроме того, наблюдается у некоторых учащихся отсутствие подписей родителей, что говорит об отсутствии контроля за ребенком.

Тетради для лабораторных и практических работ по физике, биологии, географии и химии ведутся в соответствии с орфографическими требованиями. Работы соответствуют записям в журнале и календарно-тематическому планированию.

Личные дела учащихся содержат заявления родителей о приеме детей в школу, заверенные директором копии свидетельства о рождении и свидетельства о регистрации по месту жительства, общие сведения об успеваемости учащегося. Оформляются своевременно и правильно.

Выводы:

1. Отметить ответственный подход к ведению классных журналов таких учителей как Карданова Л.Н., Зеушева Н.З., Кануковой М.С., Факовой С.Х., Абазовой И.А., Гатажоковой Л.Л., Кунашевой А.Х. Дудуевой Р.М., Кодзоковой З.С.
 2. Классным руководителям и учителям-предметникам отслеживать заполнение дневников учащихся, своевременно выставлять текущие оценки;
- Объем домашних заданий по времени, указанному в классных журналах педагогами соответствует нормам СанПин, по общему объему учебного материала, задаваемого на домашнее выполнение, временные рамки соблюдаются.
 - Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2 - 3 классах - 1,5 ч, в 4 - 5 классах - 2 ч, в 6 - 8 классах - 2,5 ч, в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

При этом должно учитываться время работы с информационными источниками.

- Больших затрат времени требует чтение с последующим поиском ответов на вопросы по устным предметам, заучивание слов и составление текстов по иностранному языку, графическое выполнение заданий по математике.

Рекомендации:

- Заполнять журналы своевременно
- Записи вести одного цвета чернилами
- Индивидуализировать материал домашнего задания.
- Рекомендуется рационально использовать учебное время урока.
- Проверять запись обучающимися д/з в дневниках, вовремя выставлять

отметки в дневник.

- Учитывая возрастные особенности обучающихся использовать разные формы работы на уроке, внимательно проверять письменные работы, системно проводить работу над ошибками.
- Учителям- предметникам, работающим в 9-х и 11 – х классах, усилить индивидуально-дифференцированную работу с учащимися при подготовке к итоговой аттестации.

Диагностика и оценка адаптационного периода в 10 классе подтвердила, что обучающиеся имеют довольно хороший уровень подготовки за курс основного общего образования по математике и географии.

В 5 классах по результатам психолого – педагогической диагностики 50% обучающихся относятся к группе «риска», отличаются низким уровнем развития, быстрой утомляемостью и безразличием, что отрицательно отражается на результативности их учебной деятельности.

В ходе внутришкольного контроля по вопросу ведения школьной документации особое внимание уделялось классным журналам как основному законодательному документу школы. Система этой проверки отражена в плане, результаты – в классных журналах.

Данный вопрос осмотрен на уровне комиссии управления образования в ходе проверки проведения государственной (итоговой) аттестации.

Вывод: необходимо по итогам проверки журналов использовать не только индивидуальные собеседования и констатировать результаты в информационных справках, но и меры дисциплинарной персональной ответственности.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ЗАДАЧИ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Общие выводы

1. В течение года велась работа над содержанием образования. Осуществлена реализация режима работы школы. Учебная нагрузка школьников не превышала предельно допустимой нормы. Рабочее время учителя организовано целесообразно. Закрепилась устойчивая тенденция в кадровой политике школы, направленная на гуманизацию и демократизацию образовательного процесса, на формирование учителя-профессионала.

2. Налажена система дистанционного обучения в период пандемии, которая в целом позволила обойтись малыми потерями в процессе обучения. Хотя, следует признать, что качество знания по всем предметам значительно просело в период дистанционного обучения.

Но, несмотря на сложные периоды в образовательном процессе, Учебный план на 2019-2020 учебный год в основной части выполнен. Все обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу, переведены в следующий класс или получили соответствующий документ об окончании школы. Обязательный минимум содержания образования выполнен по всем предметам учебного плана.

3. В связи с профилизацией обучения среди учащихся 9 классов на протяжении учебного года проводился мониторинг по профориентации обучающихся. Методическая работа по организации отбора обучающихся основной школы в профильные классы велась в течение всего учебного года. Проводился мониторинг достижений учащихся по областям знаний. Многие учителя школы вели планомерную работу с одаренными обучающимися по подготовке к олимпиадам, благодаря чему и в этом году мы занимаем 1 место на муниципальном уровне.

3. Усилия администрации и педагогического коллектива были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной, ответственной и творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, вариативности программ, учебников, формирования здорового образа жизни. С учителями-предметниками была разработана система организации работы по подготовке к ЕГЭ, что позволило школе занять достойное место в рейтинге школ по результатам двух обязательных предметов. По результатам ЕГЭ этого учебного года необходимо произвести коррекцию разработанной системы.

5. Основное внимание уделялось повышению образовательного потенциала педагогов и школьников за счет взаимодействия с родителями, включения учеников и учителей в научно-исследовательскую, самообразовательную деятельность. Педагоги школы внедряют в образовательный процесс информационных технологии, максимально используя имеющуюся в школе базы.

Задачи на новый учебный год

Приоритетные проблемы школы:

1. Здоровье учащихся - один из основных направлений работы школы.

В учебном процессе обращается недостаточное внимание на состояние психологического микроклимата на уроках; наблюдается повышенный уровень учебной и других перегрузок учащихся, в том числе и по объективным причинам.

Задачи:

Ориентировать работу учителей и педагога-психолога на создание комфортного микроклимата на уроках и во внеурочное время, для ликвидации перегрузок учащихся.

2. Проблема отсутствия или низкого уровня мотивации учащихся: невысокий уровень познавательных интересов учащихся препятствует осознанному усвоению школьниками знаний.

Задачи:

- Переориентировать работу учителей по формированию знаний, умений и навыков учащихся на педагогическую поддержку школьников, обеспечивающую их развитие и образование в соответствии с их возможностями, организация работы учителей по раскрытию перед учащимися социально - практической значимости изучаемого материала;

«Учиться не для школы, а для жизни»

- подготовка учителей по вопросам развития познавательных способностей учащихся;
- разработка тематики педагогических советов по проблеме мотивации учения.

3. Проблема материально - финансового обеспечения образовательного процесса в школе.

Задачи:

- обеспечить наличие необходимых методических материалов, в том числе для перехода на ФГОС в среднем звене;
- обеспечить оснащение мультимедийными пособиями и оборудованием;
- модернизировать техническую базу.

Стратегическая цель школы – адаптировать учебный процесс к индивидуальным особенностям школьников, различному уровню содержания обучения, условиям развития школы в целом, путем введения в учебно-воспитательный процесс новых методик обучения и воспитания, диагностики уровня усвоения знаний, умений и навыков, психологической диагностики уровня актуального развития, создания условий для максимального раскрытия творческого потенциала учителя, комфортных условий для развития личности ребенка.

Для реализации данной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Достижение уровня информированности и функциональной грамотности, создание условий для полноценного развития личности ребенка, его самореализации:

- создание условий для перехода на ФГОС
- создание условий для удовлетворения образовательных потребностей ребенка;
- предоставление ребенку реальных возможностей самоутверждения в наиболее значимых для него сферах жизнедеятельности, где в максимальной степени раскрываются его способности и возможности;
- формирование в школе эмоционального поля взаимоотношений, обеспечивающих уважение к личности ребенка (на уровне "учитель - ученик", "ученик - ученик", "учитель - учитель", "ученик - родитель", "учитель - родитель").

2. Единство процесса обучения и воспитания, в основе которого:

- овладение школьниками культуры ценностных ориентаций, взаимоотношений, общения;
- социальная адаптация учеников в реальной жизни;
- психологическая коррекция, снятие трудностей обучения, общения, взаимоотношений в процессе учебной деятельности.

3. Создание действенных органов школьного самоуправления

- Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в ОУ, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- Общественный контроль рационального использования выделяемых

учреждению бюджетных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово- хозяйственной деятельности;

- Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в ОУ;
- Содействие реализации миссии ОУ, направленной на развитие социального партнерства между участниками образовательного процесса и представителями местного сообщества

Концепция желаемого будущего состояния школы: это образовательное учреждение равных возможностей, обеспечивающее эффективное физическое развитие ребенка, с профильными классами на третьей ступени, обладающее своей системой воспитания гуманистического типа, с сетью кружков и секций, позволяющих школьнику найти себе занятие по интересам.

9. Организация воспитательной работы МКОУ СОШ №10 им.Б.М.Карданова» за 2020-2021 год

«Воспитание есть воздействие на сердца тех, кого мы воспитываем».
Л.Н. Толстой.

В течение 2020-2021 учебного года воспитательная деятельность реализовывалась в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеурочной деятельности.

В 2020 – 2021 учебном году воспитательная работа осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год.

Все мероприятия являлись звеньями в цепи процесса создания личностно-ориентированной образовательной и воспитательной среды. Эта работа была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, основной задачей которого является формирование гармонично развитой, духовно - нравственной личности и воспитание гражданина.

Цель воспитательной деятельности образовательного учреждения определена в Концепции воспитательной системы: развитие условий для гармоничного развития социально-активной личности, обладающей высоким уровнем культуры, нравственными качествами через развитие воспитательной системы школы.

Для достижения этой цели необходимо было работать над решением следующих **задач**:

1. Работа по духовно-нравственному, гражданско-патриотическому и правовому направлениям воспитания через систему классных часов, уроков мужества, экскурсионную деятельность,
2. Работа по формированию здорового образа жизни (безопасного поведения), законопослушного поведения, толерантности путем вовлечения детей в объединения блока дополнительного образования, индивидуальной работы с учащимися и их родителями, взаимодействия с социальным педагогом, психологом;
3. Содействие привлечению ученического самоуправления к решению проблем школы;
4. Работать над повышением квалификации и психолого-педагогической культурой классных руководителей через систему методических совещаний, индивидуальных консультаций, обмена опытом;
5. Совершенствовать механизмы взаимодействия семьи и школы посредством организации постоянно действующего лектория для родителей по проблемам воспитания и применения новых форм работы с родителями;
6. Проводить мониторинговые исследования уровня воспитанности учащихся, социальных потребностей участников педагогического процесса и эффективности работы классных руководителей.

Воспитательная работа проходит через все виды и формы деятельности школы. Особое внимание в реализации воспитательных задач уделяется учебному процессу, который несёт большой воспитательный заряд (смотри, олимпиады, интеллектуальные марафоны, предметные недели,).

Другая подсистема воспитательной системы – внеклассная и внеурочная деятельность учащихся совместно с педагогами (классные часы, различные конкурсы, внеурочные мероприятия, спортивные соревнования, вечера и т.д.)

Следующая подсистема - дополнительное образование в школе и вне её. Четвёртая подсистема – семья, социум. От качества взаимодействия всех прямых и косвенных участников воспитательного процесса зависит его успешность. Таким образом, создается и развивается единая образовательно-воспитательная система, где естественным продолжением учебного процесса является внеклассная и внеурочная деятельность.

Работа МО классных руководителей

Цель работы: совершенствование форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе, как ведущий фактор качественного воспитания выпускников школы.

Задачи:

- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, педагогическую деятельность;
- формирование классного коллектива как среды обеспечивающей развитие каждого ребенка; - коррекция индивидуального развития учащегося, способствующая свободному и полному проявлению и развитию их способностей;
- организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
- использование информационных технологий в воспитательной работе.
- формирование универсальных учебных действий в образовательном процессе в рамках реализации новых ФГОС.

Основными направлениями деятельности являются:

- аналитическая и исследовательская деятельность,

- взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обменом опыта и совершенствовании методики,
- проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий,
- рассмотрение вопросов организации и участия классных коллективов в мероприятиях,
- анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива,
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя ОУ.

Основными формами работы являются:

- инструктивно – методические совещания,
- изучение руководящих документов и передового педагогического опыта,
- круглые столы, семинары;
- творческие отчеты классных руководителей;
- открытые классные часы и мероприятия.

Качественная характеристика воспитательного процесса и классных руководителей.

В 2020 -2021 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 26 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене – 12 , в среднем звене – 10 , в старшем звене –4 .

На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения этой работы.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве. Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в: состоянии психологического и физического здоровья учащихся класса; уровне воспитанности учащихся; проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий; уровне сформированности классного коллектива; рейтинге активности класса и отдельных учащихся в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

В 2020 -2021 году было проведено четыре заседания МО классных руководителей, со следующей повесткой дня:

1. Информационно - организационное на тему «Целеполагание и содержание воспитательной работы с учащимися на 2020– 2021 гг.», на котором был утвержден план работы на год, изучены нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию воспитательной работы.
- 2 Круглый стол по теме «Роль классного руководителя в повышении мотивации к учению», где были обсуждены следующие вопросы: основные направления деятельности классного руководителя в работе с учащимися и учителями-предметниками, кризисные зоны развития ребенка и характер педагогической поддержки, методы и методики диагностической работы.
3. Конференция идей на тему «Новые воспитательные технологии» с посещением открытого мероприятия, на котором рассматривались следующие вопросы: методика коллективной творческой деятельности как основа современных воспитательных технологий, воспитание нравственности у старшеклассников через систему внеклассных мероприятий, бесед, индивидуального общения с подростками и самостоятельной работы школьного ученического самоуправления.

4. Итоговое заседание «Оценка работы за 2020 -2021 учебный год», на котором провели анализ воспитательной работы классных руководителей, подвели итоги работы МО классных руководителей, обсудили перспективный план работы МО на 2021-2022 учебный год.

Межсекционная работа включала в себя составление планов воспитательной работы в классных коллективах, совершенствование воспитательных систем, организацию взаимных посещений кл. руководителями внеклассных мероприятий.

Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классный руководитель осуществляет деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

В 2020-2021 учебном году для повышения эффективности деятельности классного руководителя в воспитательном процессе и обозначения перспектив в их работе необходимо было выявить проблемы.

С этой целью, в октябре было проведено анкетирование классных руководителей и составлено две аналитические справки.

Результат **теоретического** мониторинга, предусматривающего смотр планов воспитательной работы с классом.

На данном этапе оценивалась: информированность классных руководителей об особенностях содержания образования во вверенном классе, оценивалась содержательность текста плана и соответствие формулировок требованиям и измерители процесса его результатов. Достаточно высокий рейтинг по теоретическому мониторингу на первом этапе имеют классные руководители 1«б», 2«а», 3«а», 3«б», 4 «а», 4«б», 5«б», 7«а», 8«а», 9«а», 9«б», 10«а», 11«а».

Вывод: постановка и качество целей, содержание, основные воспитательные формы говорят о целостности воспитательной системы данных классов.

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям: забота о нравственном здоровье классного коллектива, защита физического здоровья учащихся, обеспечение роста уровня обученности учащихся класса, создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса, координация взаимодействия учащихся, учителей, и родителей.

Подсчет баллов показывает, что большинство классных руководителей (68%) имеют по всем критериям стабильно высокие, положительные результаты. Достаточно высок он у классных руководителей:

Кануковой М.С., Зеушевой Н.З., Факовой С.Х., Пхитиковой Г.М., Гатажоковой Л.Л., Кардановой Л.Н., Пхитиковой З.В., Агасбековой М.С., Абазовой Э.Н., Кунашевой М.М., Кодзоковой З.С, Таашевой З.А., Богатырёва И.Х..

В этом учебном году были проведены следующие открытые классные часы и мероприятия:

- профилактическая работа по ДДТ с приглашением инспектора по пропаганде МО МВД России «Баксанский» лейтенантом полиции Каранашевой Жанной Юраслановной на начало учебного года:

работа с родителями в начальных классах. (классные руководители начальных классов);

- совместное мероприятие с отделом Полиции г.о.Баксан: «Мы против терроризма» (11 класс «а» Богатырёва И.Х.);
- организация интернет-урока в старших классах: «Профилактика наркомании в образовательной среде» (Тхаматов А.);
- организация и проведение празднования посвященное «Дню учителя» (9 «а», 9 «б» Абазова Э.Н., Пхитикова Г.М., ученическое самоуправление)
- организация и проведение Новогодней елки : 3-4 классы, 9 класс, 11 класс.(школьное ученическое самоуправление);
- организация и проведение празднования посвященного международному Дню 8-го марта: «Букет для мамы», (4 «б» Пхитикова З.В.);
- Год Экологии: «Наш город-наше отражение » (1-11 классы);
- «Зеленый друг» (3А класс Канукова М.С.);
- «Я помню, я горжусь!» ко дню Победы (10 «а»,9 «а»,9 «б» классы Кодзокова З.С.,Абазова Э.Н., Пхитикова Г.М.)
- Военно-спортивная игра «Победа» (11 «А» , 10 «А», Шебзухов С.Н.)
- «ДЮП» (11 «А» , 10 «А», Шебзухов С.Н.)
- «Наши права и обязанности» (8 «а»,8 «б» классы Таашева З.А., Кунашева З.М.)
- «Конвенция о правах ребёнка» (10 «а» Кодзокова З.С.)
- «Ты в памяти и сердце моём» (7 «в» класс Дудуева Р.М.) и др.

Выводы: банк практических инноваций пополнен, предлагаемые технологии современного воспитания позволяют расширить арсенал средств, для повышения качества воспитания.

Рекомендации: продолжить внедрение уже известных технологий, начать изучение локальных инновационных технологий воспитания.

Анализ работы по направлениям. Гражданско-патриотическое воспитание

Реализация подпрограммы «Патриот».

Это одно из основных направлений воспитательной работы школы, целью которого является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

Работа по патриотическому воспитанию в 2020-2021 учебном году проводилась в соответствии с общешкольным планом работы мероприятий на патриотическую тему.

Правовой основой патриотического воспитания на современном этапе являются Конституция РФ, Федеральные законы РФ: «Об образовании», «О воинской обязанности и военной службе», «О ветеранах», «О днях воинской славы России», а

также постановление Правительства РФ от 16 февраля 2001 года №122 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан РФ»» и школьной программой «Патриот», которыми руководствуется наша школа, организуя патриотическую работу.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- **воспитание личности гражданина-патриота Родины**, способного встать на защиту государственных интересов страны;
- **воспитание отрицательного отношения к насилию**, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам.

Осуществление этих задач проводилось в урочное и внеурочное время через классные коллективы, кружки, учителя истории, учителей русского языка и литературы, преподавателя ОБЖ и учителя физической культуры. Задачи патриотического воспитания в школе решаются в рамках воспитательной системы школы. В патриотическом воспитании учитываются возрастной и региональный факторы, работа ведется в течение всего учебного года во всех классных коллективах школы. Проблемы патриотического воспитания рассматриваются на заседаниях МО объединения, педагогических советах, совещаниях при директоре, а также входят в план работы школьного ученического самоуправления.

В рамках гражданско-патриотического воспитания коллектив использует разнообразные формы работы с детьми:

- встречи с ветеранами ВОВ,
- мероприятия ко Дню защитника Отечества, Дню Победы,
- акция «Ветеран рядом», оказание шефской благотворительной помощи участникам ВОВ, - смотр художественной самодеятельности «Посвящаем Победу»,
- тематические классные часы,
- конкурс плакатов и рисунков «Где служил мой дед, папа, ... »,
- «Письмо неизвестному солдату» - творческий конкурс,
- физкультурно-оздоровительная деятельность; - историко-патриотическая деятельность; - военно-спортивная деятельность.

Внеурочная деятельность по патриотическому воспитанию основывается на системе традиционных мероприятий:

Копилка ДОБРЫХ дел (в день пожилого человека)- 7 «а» кл. руководитель Кунашева М.М.; 7«б» кл. руководитель Бакова МЗ;

Осенний кросс- 1-4 классы, физрук Шебзухова З.М, Хакулов В.П.;

На протяжении многих лет в школе успешно работает кружок «ЮИД», участники которого ежегодно проводят профилактическую работу по предупреждению

дорожно-транспортных происшествий среди начальных классов и родителей совместно с инспектором по пропаганде МО МВД России «Баксанский» лейтенантом полиции Каранашевой Жанной Юраслановной. Данное направление работы является составной частью гражданско - патриотической программы школы.

На базе школы создан ансамбль «Красные береты » (руководитель Гатажокова Лариса Леонидовна). В репертуаре ансамбля военно – патриотические песни. На протяжении нескольких лет ансамбль участвовал в муниципальных конкурсах по военно – патриотической песне и занимали призовые места.

Педагогический и ученический коллективы вели активную работу по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 76-летию Победы в Великой Отечественной войне. К 9 мая было организовано шествие Бессмертного полка с портретами участников ВОВ из 220 человек (учеников и их родителей).

На заседании школьного ученического самоуправления было распределено шефство над ветеранами Великой Отечественной войны, проживающими в микрорайоне школы. Представители классов(10-11кл) посетили ветеранов, выяснили необходимость и объем оказания помощи.

Согласно плану гражданско-патриотического воспитания проведены следующие мероприятия:

День народного единства: оформлен информационный стенд об истории праздника,

С 1 по 11 классы прошли классные часы, посвященные «Дню народного единства» соответствии с положением о Всероссийской акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам» в школе проведены следующие мероприятия: 24-25.11.20. проведен социологический опрос «Знаю ли я о вредных привычках»; оформлена книжная выставка «Здоровье нации в твоих руках» и др.

26.11.20. был оформлен агитационный стенд «Береги здоровье смолоду».

27.11.20. конкурс плакатов «Новое поколение за здоровый образ жизни»;

классные часы «Полезные привычки»»,

30.11.20. «Веселые старты», психологический тренинг «как сказать: «Нет»», финальные игры первенства школы по баскетболу.

Месячник по гражданско-патриотическому воспитанию «Если бы парни всей земли» прошел с 22.01.21 по 23.02.21

Гражданско-патриотическое воспитание осуществляется и через работу школьного музея

В течение года Кардановой МН была проведена работа по сбору материала и оформлению тематических фотоальбомов, стендов. Ведется работа по изготовлению новых витрин для размещения экспонатов, собранных учащимися, оформлена выставка портретов героев родного села, участников Великой Отечественной войны.

На базе музея проводятся беседы и экскурсии с учащимися школы, ведётся систематическая подготовка учащихся к военно – спортивной игре «ПОБЕДА». Школа шефствует над памятником расположенным на территории школы «Слава Солдату!», регулярно занимается его благоустройством.

Не умоляя роли внеклассной и внешкольной работы с учащимися по гражданско-патриотическому воспитанию, считаю, что урок стоит во главе всего воспитательного процесса. Специальный раздел в предмете ОБЖ – Основы военной службы призван закрепить уже имеющиеся у обучающихся знания по допризывной подготовке, применять на практике, полученные на уроках знания и умения – иными словами, сформировать умения и навыки военно-прикладного характера. В настоящее время кабинет ОБЖ в школе, является центром углубленного изучения раздела « Основы военной службы» и учащиеся занимаются подготовкой к военной службе, учатся разборке и сборке автомата Калашникова, основам стрельбы из пневматического оружия, строевым упражнениям, подготовке к школьным и муниципальным соревнованиям, организован просмотр военно- патриотических фильмов. Уроки по разделу ОВС являются особенным звеном в системе военно – патриотического воспитания школьников, так как охватывают, в отличие от других предметов, не весь контингент учащихся школы. Уроки носят как обучающий, так и воспитывающий, развивающий характер. Для обеспечения более полной реализации целей учебно – воспитательного процесса необходимо наличие хорошо оснащённого кабинета по основам военной службы. В школе имеется кабинет ОБЖ ,который оформлен стендами по темам: «Основы военной службы», «Структура Вооружённых Сил России», «Гражданская оборона».

Месячник массовой оборонно-спортивной работы- 9-11 классы проводит учитель ОБЖ Шебзухов С.Н.

Показателем эффективности гражданско-патриотического воспитания является формирование и развитие у школьников социальной активности, которая проявляется в социальных и гражданских акциях милосердия и разнообразных творческих конкурсах.

Военно-патриотическая работа со школьниками – это проверенный временем способ внушения молодым поколениям глубокого понимания нашей силы и веры в планетарную устойчивость России.

Вывод:

- 1) В основном поставленные задачи на 2020-2021 учебный год выполнены педагогическим коллективом.
- 2) В школе создаются условия для духовно-ценностной и практической ориентации учащихся.

3) Формирование патриотических чувств и гражданственности происходит в урочное и внеурочное время.

Работа по формированию здорового образа жизни. Реализация подпрограммы «Здоровье».

Здоровье - ни с чем не сравнимая ценность. Каждому человеку присуще желание быть сильным и здоровым. Ученые считают, что если принять условно уровень здоровья за 100%, то на 20% он зависит от наследственных факторов, 20% - от действий окружающей среды, 100% - от деятельности системы здравоохранения, а остальные 50% - зависят от самого человека, от того образа жизни, который он ведет.

Сохранение и укрепление здоровья учащихся осуществлялось согласно программе «Здоровье» по трем направлениям:

профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения
, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

информационно-консультативная работа – лекции медицинских работников, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: спортивные соревнования, работа спортивных секций.

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер. Задачи спортивно-оздоровительной работы :

1. создание условий для сохранения физического, психического, нравственного здоровья учащихся;

2. воспитание негативного отношения к вредным привычкам, профилактика и пропаганда здорового образа жизни;

3. развитие спортивно-оздоровительной системы работы школы;

4. поиск новых форм работы с родителями с целью вовлечения их в процесс решения поставленных задач;

5. интеграция систем школьного и дополнительного образования детей. Для осуществления этих задач ведется работа по дополнительному образованию.

течение учебного года в школе работали секции по: баскетболу, волейболу, легкой атлетике, мини футболу, шашкам и шахматам.

По результатам участия ОУ в спортивных мероприятиях муниципального уровня школа занимает призовое место.

Невозможно обойти вниманием такие важные проблемы, связанные со здоровьем подростков, как курение, злоупотребление алкоголем, употребление наркотических средств. Эти явления, получившие название “вредные привычки”, широко распространены сегодня в молодежной среде и оказывают огромное влияние на жизнь подростков любой возрастной группы.

Администрацией школы совместно с ОВД составлен план организации работы по защите прав детства, профилактике безнадзорности, правонарушений и употребления ПАВ.

В течение 2020-2021 учебного года в школе проходил ряд мероприятий, посвященных пропаганде здорового образа жизни - месячники, акции.

В целях пропаганды здорового образа жизни был проведен месячник в рамках акции согласно составленному плану.

В месячнике приняли участие педагоги и учащиеся, были привлечены родители и узкие специалисты (медсестра, соц педагог, психолог, школьное ученическое самоуправление).

В результате проведенной работы участники акции (педагоги, ученики и родители) пополнили и обновили свои знания по проблеме, пришли к выводу о важности соблюдения здорового образа жизни в целях профилактики заболеваний и чуткого отношения к своему здоровью.

Консультации для педагогов: «Анализ документов Министерства здравоохранения, Министерства образования, правительства РК, региональных органов управления по здоровьесбережению, оздоровительной работе с учащимися: общие установки, организация и методика, нормативно- правовая база», «Здоровьесбережение, его характеристика, содержание, направленность», «Воспитание культуры здоровья у учащихся».

Лекции, консультации, «круглые столы» для родителей: «Физическая культура вашего ребенка», «Капризы и упрямство», «О здоровом образе жизни ребенка», «10 советов родителям о здоровье детей», «Правила здорового образа жизни»,

Пропаганда здорового образа жизни ведётся через уроки Основ безопасности жизнедеятельности и биологии, а также на классных часах.

В школе регулярно проводят акции “Мы против...”, “Нет - наркотикам” в целях профилактики ЗОЖ.

Каждый год ОУ принимает участие конкурсе «Альтернатива пагубным привычкам» занимая призовые места.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Проблемные категории по состоянию здоровья составляют не более 26,4% учащихся из общего контингента школьников. К основной группе занятий по физической культуре относится 74,6% учащихся.

В соответствии с общероссийскими тенденциями большая часть учащихся имеет различные виды заболеваний. К наиболее распространенным из них можно отнести заболевания нервной системы, костно-мышечной системы, простудные заболевания.

Состояние здоровья обучающихся - один из ключевых показателей эффективности учебно-воспитательного процесса. Отсутствие отрицательной динамики определяет результативность образовательного процесса.

Анализируя статистику, можно сделать вывод, что идет уменьшение заболеваний учащихся.

Целью духовно-нравственного, эстетического направления воспитательной работы школы является: воспитание духовно богатой личности на основе общечеловеческих ценностей. В ходе этой работы решались следующие задачи:

- 1) выявление и развитие у учащихся творческих способностей;
- 2) создание условий для творческой самореализации учащихся;
- 3) формирование художественного вкуса, стремление к красоте во всех проявлениях жизни;

В школе традиционно проводятся мероприятия, посвященные Дню матери, Пожилого человека, памяти павшим в ВОВ и т.д.

Силами учащихся и классных руководителей были подготовлены от каждого класса музыкальные номера к новогодней елке.

Стало традицией участие в различных акциях –рисунки на асфальте, посвященные Дню Победы, Дню России., ЗОЖ.

Запоминающимся было празднование Первого сентября, новогодних вечеров, Последнего звонка, Выпускного вечера и т.д..

Школа каждый год принимает участие в городском конкурсе посв. «Дню танца», патриотических конкурсах: «Победа»; «Допризывная молодежь», в различных песенных и художественных конкурсах разнообразной тематики, где занимает призовые места.

Занятия школьников в кружках и секциях городской системы дополнительного образования способствуют физическому развитию, оздоровлению и духовному развитию учащихся.

В задачи педагогического коллектива входит привлечение учащихся 1 – 11 классов в секции спортивного направления на базе школы, где созданы все условия для физического развития детей.

Реализуя задачи: создание условий для выявления потенциальных возможностей и интересов, оказания помощи в самореализации, профессиональном самоопределении, гражданском становлении личности; профилактики и коррекции отклоняющегося поведения - в ОУ проводится большая работа по вовлечению

обучающихся группы социального риска, школьников, состоящих на внутришкольном учёте, в работу объединений дополнительного образования на базе школы.

Воспитательная деятельность осуществляется через **коллективные творческие дела (КТД)**, которые разработаны на весь год и способствуют максимальному развитию ребенка, позволяют учащимся организовывать свой досуг.

Работа с классными коллективами.

Одной из составляющих содержания действующей интеграционной модели является система ежегодно реализуемых традиционных «ключевых дел», средний процент участия обучающихся в «ключевых делах» составляет от 40 % до 70%

Ключевые творческие дела - это основа организационно-массовой работы, те мероприятия, которые отражают традиции школы:

- День учителя
- КВН
- День здоровья
- Новый год
- Фестиваль защитников Отечества
- Фестиваль детского творчества «День танца»
- Военно-спортивная игра «Зарница»
- Спортивные мероприятия
- Военно-спортивная игра «Победа»
- ДЮП
- Вахта памяти
- Последний звонок,
- Выпускной вечер
- День знаний

В традиционных школьных мероприятиях участвуют все классы, но степень активности классов в жизни школы разная. Это связано с работой классных руководителей, их желанием и умением организовать, зажечь детей, умением привлекать к участию в мероприятиях каждого ученика. Большое значение имеет сформированность классного коллектива, отношения между учениками в классе.

Рейтинг классов по степени активного участия в жизни школы

<i>Место</i>	<i>Начальная школа</i>	<i>Средняя школа</i>	<i>Старшая школа</i>
1 место	4 «б»	5 «б»	11 «а»
2 место	3 «б»	7 «А»	10 «а»
3 место	3 «а»	8 «А»	9 «Б»

Для формирования «имиджа» школы, обмена опытом, выхода учеников школы на более высокий уровень особое значение имеет участие в городских и республиканских конкурсах. Ребята, которые принимают участие в этих конкурсах, приобретают новые навыки и умения и получают возможность проявить свои

таланты за пределами школы, что зачастую положительно сказывается на их дальнейшем творческом росте и позволяет выйти на более высокий уровень.

Огромное значение для развития нравственности, повышения интеллектуального и культурного уровня школьников, формирования гармонично развитой личности **имеет организация внешкольных мероприятий** - посещение музеев, выставок, театров, кино, театров, организация выездных экскурсий.

Всего за 2020 – 2021 учебный год было проведено 5 экскурсий и 5 походов в кино, театр в каникулярное время.

Выводы и рекомендации:

Необходимо организовать совместно с методическим объединением учителей русского языка и литературы посещение спектаклей, поставленных по произведениям, включенным в школьную программу по литературе.

Работа с классными руководителями.

Особую и важную роль в воспитании учащихся играет классный руководитель. Каждый классный руководитель имеет план воспитательной работы, соответствующий требованиям.

В этом учебном году продолжена работа по оформлению папок классного руководителя, содержание которых обсуждалось на заседаниях методических объединений классных руководителей.

Методическая работа с классными руководителями была организована на основе диагностики, анализа планов воспитательной работы в начале нового учебного года. Это позволило выявить затруднения в работе классных руководителей с родителями, проблемы выхода из конфликтных ситуаций, возникающих в педагогической работе, выборе форм и методов работы во внеурочное время. Был составлен план работы методического объединения. В план работы МО были включены практические занятия по составлению планов воспитательной работы с классными коллективами. Все это позволило повысить качество подготовки классных часов, улучшить микроклимат в классных коллективах, помогло в решении конфликтных ситуаций с родителями и детьми.

Справка по результатам отслеживания уровня воспитанности учащихся

ОУ :

Результаты анкетирования учащихся 8 - 10-х классов показало устойчиво-позитивное отношение:

- к семье - 89%;
- к Отечеству -73%;
- к природе (Земле) – 78%;
- к миру – 91%;
- к труду – 71%;
- к культуре – 73%;
- к знаниям – 82%.

В школе среди учащихся 9 - 11 классов проводилось анкетирование с целью выяснения степени удовлетворенности учащихся школой.

Результаты анкетирования:

<i>Классы</i>	<i>Удовлетворительно</i>	<i>Хорошо</i>	<i>Отлично</i>
8-й	6%	49%	45%
9-й	6%	35%	59%
10-й	1%	42%	57%
11-й	2%	38%	60%

По итогам года планы воспитательной работы реализованы:

Классы	Классные руководители	% реализации
1 «А»	Кунашева А.Х.	75%
1 «Б»	Гатажокова Л.Л.	80%
1 «В»	Пшукова Л.В.	70%
2 «А»	Карданова Л.Н.	70%
2 «Б»	Абазова И.А.	70%
2 «В»	Нагоева З.А.	70%
3 «А»	Канукова М.С	80%
3 «Б»	Факова С.Х.	70%
3 «В»	Лукова М.В.	70%
4 «А»	Зеушева НЗ	80%
4 «Б»	Пхитикова ЗВ	70%
4 «В»	Казанова Р.М.	85%
5 «А»	Канукова Ф.Б.	70%
5 «Б»	Агасбекова МС	70%
5 «В»	Кунашева АЮ	70%
6 «А»	Шебзухова З.М	70%
6 «Б»	Кокова Д.Х.	75%
7 «А»	Кунашева М.М.	70%
7 «Б»	Бакова МЗ	70%
7 «В»	Дудуева Р.М.	70%
8 «А»	Гаашева З.А.	70%
8 «Б»	Кунашева З.М.	70%
9 «А»	Абазова Э.Н.	70%
9 «Б»	Пхитикова Г.М.	70%
10 «А»	Кодзокова З.С.	85%

Выводы и рекомендации:

Анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что работа по созданию классных коллективов ведётся целенаправленно. Классные руководители ведут кропотливую работу по всем направлениям.

Целесообразно продолжить работу над созданием банка необходимых документов для классных руководителей; более чётко организовать систему проведения классных часов, изучение результативности воспитательной работы.

Следует признать работу классных руководителей удовлетворительной, так как воспитательная работа соответствовала поставленным целям и задачам.

В этом учебном году в школе освоены технологии модели образования, основанные на ценностях воспитания многокультурной, многоязыковой личности и направленной на развитие гражданской активности.

Уровень коммуникативной толерантности определяет насколько дети способны принимать или не принимать индивидуальность других людей.

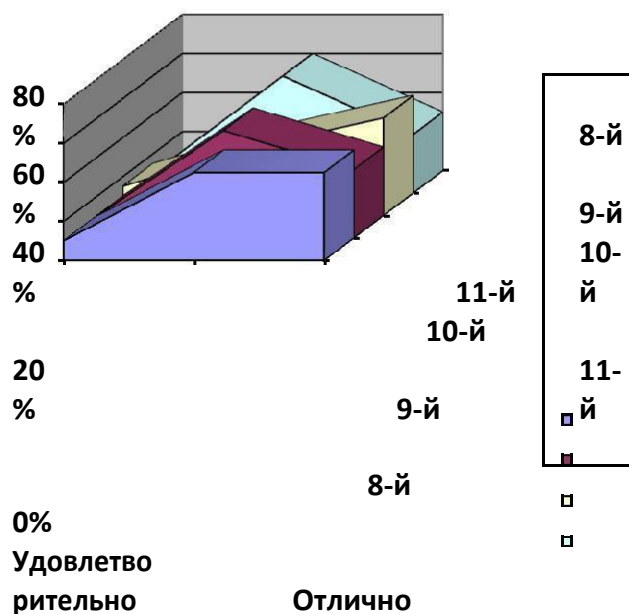


Диаграмма показывает средний и высокий уровни толерантности наших учащихся. Низкий уровень означает полную нетерпимость к окружающим людям. Таких учащихся у нас нет

Развитие самоуправления

В 2020-2021 учебном году педагогический коллектив продолжал работу над вопросом организации самоуправления как на школьном уровне, так и в классных коллективах. Основными задачами развития ученического самоуправления были:

- **создание необходимых условий для сплочения детского коллектива и нормирования в общении, взаимоотношении всех возрастных групп;**
- **активизация деятельности органов ученического самоуправления, развитие лидерских качеств учащихся;** □ □
- **развитие творческого потенциала учащихся через привлечение к КТД, через организацию деятельности органов ученического самоуправления.**

Работа ученического самоуправления всегда определяется наличием деятельности:

- **организация предвыборной компании:** встречи с кандидатами в

председатели совета актива учащихся с представлением презентации программы деятельности;

- **активизация деятельности общешкольных органов ученического самоуправления через привлечение педагогов;**

- **внедрение в практику проведения общешкольных собраний учащихся проведение КТД: осенний бал для старшеклассников, новогодний бал (7-11 кл), организация акции «Сделаем мир добрее»;**
- **учеба лидерского состава на базе ЦДТ г. Баксана.**

Ребятами была спланирована деятельность на год, по вопросам организации и проведения общешкольных мероприятий. Результаты деятельности:

- активизация деятельности общешкольных органов ученического самоуправления (секторов, центров);
- деятельность координирующего центра;
- активизация классных органов ученического самоуправления (через определение структуры каждым классным коллективом);
- использование творческих социальных проектов в школе.

Анализ анкетирования по итогам воспитательной работы, проведенного в классах показал, что ученики оценивают деятельность совета положительно. В целях активизации школьного самоуправления, считаю необходимым работать над привлечением взрослых: педагогов, родителей для участия.

Школьному ученическому самоуправлению совместно с классными самоуправлениями организовывать больше мероприятий.

Результатом деятельности является:

- 2 место в военно-спортивной игре «Зарница».
- ДЮП – 2 место.

Военно- спортивная игра «ПОБЕДА» 2 место

Организация принимала активное участие в городских мероприятиях:
акция «Чистый город», «Ветеран рядом»

Дружеский матч по баскетболу и волейболу с учителями школы.

В целом цели и задачи поставленные в 2020-2021 учебном году выполнены. **Выводы и рекомендации:** в следующем учебном году необходимо продумать развитие работы детской общественной организации .

Учащиеся нашей школы вошли в состав волонтеров в количестве 30 человек. Работу в данном направлении необходимо также продолжать.

- провести выборы президента школы;

необходимо особое поощрение лучшему классу по итогам года (в этом году переходящий Кубок передается 11классу- кл руководитель Богатырёва И.Х. и 4классу «А», где классным руководителем является Зеушева НЗ.);

считать приоритетными направлениями в воспитательной работе на новый учебный год патриотическое, формирование здорового образа жизни;

- провести выборы актива ;

- обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления

Профилактика правонарушений

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на внутришкольном учете и на учете в КДН;

профилактическая работа классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями - классные часы, беседы по профилактике правонарушений;

организация работы школьного Совета профилактики, на котором рассматривались текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике; *9 заседаний за год.*

отслеживание занятости учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, **в свободное время**, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях;

отслеживание пропусков учебных занятий.

В течение года на классных часах и род-ких собраниях проходили беседы о правах и обязанностях участников учебно-воспитательного процесса, обсуждение правил школьной жизни;

– встречи с представителями правоохранительных органов (2 встречи на тему

«Ответственность за правонарушения»);

- проведение недели правовых знаний (январь),

- организация деятельности «Совета профилактики» (9 заседаний),

- организация деятельности по работе с учащимися, состоящих на педагогическом учете (по особому плану);

- посещение классными руководителями неблагополучных семей учащихся

Для профилактики правонарушений была организована работа с родителями учащихся.

В прошедшем учебном году были организованы и проведены внеклассные мероприятия с привлечением родителей: « Праздник бабушек и мам», « Папа, мама, я – спортивная семья», новогодние праздники. К организации КТД привлекался общешкольный родительский комитет, помощь в организации экскурсионных поездок – классные родительские комитеты.

Вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать – уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость, отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди детей и подростков. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями.

В 2020-2021 учебном году необходимо особое внимание уделить работе родительского всеобуча, администрации школы поставить на контроль организацию работы с родителями, эффективность которой помогает решить ряд проблем, связанных с обучением и воспитанием детей и подростков.

Укрепление связи семьи и школы

Родители – это основные заказчики школы. От правильной организации работы с родителями зависит конкурентоспособность, престижность школы. Основным посредником между родителями и школой выступает классный руководитель, который организывает совместный досуг. Постоянные участники всех праздников

– родители. В этом году совместных мероприятий проведено:

1 кл. – «Прощание с азбукой» (Кунашева АХ; Гатажокова ЛЛ; Пшуква ЛВ.)

4а – «Сохраним город в чистоте»

4б кл.- «Букет для мамы».

4 кл.- «Прощание с начальной школой» (Зеушева Н.З.; Казанова Р.М.; Пхитикова З.В.)

3а,3б, 4а, 4б-« Мама, папа, я- спортивная семья»(Канукова М.С., Пхитикова З.В. , Зеушева Н.З., Факова С.Х.)

Ежегодно в начале и в конце учебного года проводится анкетирование родителей: **«Уровень удовлетворённости родителями работой педагогического коллектива ОУ .**

Анализ результатов этого года:

Считают дружными -83% Комфортно в школе - 91%, довольны классным руководителем - 96%.

Семья – ячейка школьного коллектива. Педагогическое взаимодействие школы и семьи состоит в создании благоприятных условий для личностного развития и роста детей, организации активной жизни человека, ведущего достойную жизнь.

Классные руководители владеют информацией о родителях и возможностях семьи, иногда привлекают родителей к проведению воспитательных мероприятий. Просветительская работа среди родителей осуществляется на общешкольных родительских собраниях, всеобщах, на классных собраниях.

Основными формами работы с семьёй в нашей школе являются групповые и индивидуальные.

Общешкольные родительские собрания проводятся, как правило, два раза в год. Здесь мы знакомим родителей документами о школе, с основными направлениями, задачами, итогами ее работы.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей и необходимость развития воспитательной системы школы ,можно сделать следующие

Выводы и рекомендации:

- Эффективность воспитания ребенка зависит от того, насколько тесно взаимодействуют школа и семья.
- Ведущую роль в организации сотрудничества школы и семьи играют классные руководители. Именно от их работы зависит то, насколько семьи понимают политику, проводимую школой по отношению к воспитанию, обучению детей, и участвуют в ее реализации.
 - При этом семья должна рассматриваться как главный заказчик и союзник в воспитании детей, а объединение усилий родителей и педагога создаст благоприятные условия для развития ребенка.
 - Из вышесказанного следует, что деятельность педагогического коллектива в воспитании учащихся школы можно оценить как **удовлетворительную**

Задачи на новый учебный год в воспитательной области:

- совершенствовать систему работы классных руководителей, повышения их методического мастерства через изучение методической литературы, проведение конференций, круглых столов, изучение и обобщение опыта, взаимопосещение уроков, прохождение курсов повышения квалификации.
- Продолжить работу по совершенствованию работы ученического самоуправления;
- Продолжить работу по выявлению способных и талантливых детей, активизировать обучающихся к участию в школьных, муниципальных, региональных конкурсах, мероприятиях.
- активизировать работу различных служб и организаций для решения проблем ребенка, оказанию своевременной защиты его прав (КДН, ПДН, «Баксанская ЦРБ»).

- продолжить совместную работу с семьями, классными и школьными родительскими комитетами и общественностью, Советом школы, направленную на выявление трудностей социализации и обучения, коррекцию, реабилитацию обучающихся, установлению тесных связей с семьями обучающихся.

10. Финансовая деятельность МКОУ «СОШ № 10 им.Б.М.Карданова»

№ п/п	Наименование расходов	Кассовый расход 2020 год
		рублей
01	02	03
1	Расходы по оплате услуг связи (подстатья 221 классификации КОСГУ)	50404,44
2	Расходы на приобретение технических средств обучения	
3	Расходы на приобретение учебного оборудования	
4	Расходы на приобретение учебно-наглядных пособий	
5	Расходы по приобретению компьютерной техники для учебных занятий	
6	Расходы по обслуживанию компьютерной техники для учебных занятий	
7	Расходы по приобретению расходных материалов к компьютерной технике для обеспечения образовательного процесса	
8	Расходы при служебных командировках, связанных с учебным процессом	
9	Расходы, связанные с обучением на курсах повышения квалификации	56405
10	Расходы по приобретению канцелярских принадлежностей	
11	Расходы на оплату договоров за сопровождение и инкассацию денежных средств	
12	Расходы на оплату договоров на подписку периодической литературы	
13	Расходы на приобретение книжной продукции и методической литературы	
14	Расходы на приобретение учебников	269343,47

	Расходы на проведение внешкольных мероприятий, олимпиад, за исключением внешкольных мероприятий, осуществляемых в рамках реализации краевых и муниципальных целевых программ	
16	Оплата за проведение медицинских анализов и осмотр работников	
17	Расходы на хозяйственные нужды и моющие средства	
18	Расходы по приобретению оборудования для спортивных залов	
19	Расходы по приобретению оборудования для учебных кабинетов	
20	Приобретение учебных кабинетов	
21	Приобретение мебели для организации образовательного процесса, оборудования	
22	Приобретение мебели и посуды для школьных столовых (буфетов)	100000
23	Приобретение мебели для учебных мастерских	
24	На текущие расходы учреждений, непосредственно связанные с администрированием образовательного учреждения по управлению финансовыми ресурсами и материальными средствами (приобретение бланков аттестатов документов об образовании)	20303,00
ВСЕГО произведено расходов из субвенции на осуществление государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного бесплатного образования		496455,91

Приложение №1 к

Отчету о самообследовании

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	543 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального	254человек

	общего образования	
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	241 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	48 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	241/ 50.3 /%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	31,7балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	20,68 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	62,3 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	4,1 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек /0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	7/ 15%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	6/37.5%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших	317 /59/%

	участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	206/39%
1.19.1	Регионального уровня	121/ 23 %
1.19.2	Федерального уровня	4/ 0,75%)
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	15 человек/31%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	45 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	31 человек/ 69%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	31 человек 69/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	14 человек/31%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	14 человек/31%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том	Человек 84/%

	числе:	
1.29.1	Высшая	25 человек/55%
1.29.2	Первая	13 человек/29%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	5 человек/ 11%
1.30.2	Свыше 30 лет	27 человек / 60%

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек / 30%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8 человек/ 18%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3 (переподготовка) человек/ 5%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	26/ 58%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	12,3
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да

2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	195/ 36,8 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3475 кв.м

Отчет

о результатах самообследования Структурного подразделения

МКОУ "СОШ № 10 г. Баксана"

за 2021год

Структурное подразделение Муниципального казенного образовательного учреждения "СОШ №10 г. Баксана" находится по адресу КБР, с. Дыгулыбгей г.о. Баксан, улица им. Сижажева , 16а.

Адрес электронной почты baksan07@mail.ru

Учредителем Учреждения является Администрация г.о. Баксан. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Департамент образования г.о. Баксан. Здание сдано в эксплуатацию в 2004 году.

Режим работы СП: понедельник-пятница: с 7.00 до 19.00 часов. **Выходные дни:** суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством РФ. СП МКОУ СОШ №10 функционирует на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Устава образовательного учреждения
- Лицензии на образовательную деятельность
- Родительских договоров

ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В 2019-210 году СП посещало 163 ребенка, функционировало 7 групп для детей дошкольного возраста.

- Первая младшая группа «Чебурашка» (от 2 до 3 лет);
- Вторая младшая группа «Бабочка» (от 2 до 3 лет);
 - Вторая младшая группа «Белоснежка» (от 3 до 4 лет);
 - Средняя группа «Солнышко» (от 4 до лет);
 - Средняя группа «Звездочка» (от 4 до лет);
 - Старшая группа «Ромашка» (от 5 до 6 лет);

• Подготовительная группа «Радуга» (от 6 до 7 лет) СП
осуществляет:

- охрану и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, формирует у них привычку к здоровому образу жизни,
- обеспечивает художественно-эстетическое развитие детей,

- обеспечивает интеллектуально-познавательное развитие

В 2020-21 году СП МКОУ СОШ №10 г. Баксана работало над осуществлением

следующих годовых задач:

1. Создавать безопасные условия для сохранения и укрепления здоровья детей во всех видах деятельности.

2. Развивать физические качества и мотивационный интерес к своему здоровью через разные формы организации детской деятельности.

3. Организовать воспитательно-образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО в целях обновления дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка-дошкольника.

4. Повышение профессиональной компетентности и коммуникативной культуры педагогов в соответствии с ФГОС ДО.

5. Поиск современных подходов к речевому развитию дошкольников посредством театрализованных игр с учетом ФГОС ДО.

6. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду строится в соответствии с ФГОС. При организации образовательного процесса учитывались принципы интеграции образовательных областей в соответствии с возможностями и способностями детей. В основу организации образовательного процесса был положен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью.

Образовательный процесс в образовательном учреждении регламентируется перспективными и тематическими планами, рабочими программами педагогов разрабатываемыми образовательным учреждением с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

Основная общеобразовательная программа осваивается в образовательном учреждении через следующие формы:

- непосредственную организованную образовательную деятельность педагога с детьми;

- образовательную деятельность в процессе организации разных видов детской деятельности педагога с детьми;

- организацию развивающей среды для самостоятельной деятельности детей; – взаимодействие с родителями и социумом;

- самостоятельная деятельность детей в свободное время.

Содержание образовательной деятельности, подготовка обучающихся обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности по следующим образовательным областям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- физическое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Формами самоуправления Учреждения являются: Управляющий совет, Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива.

Непосредственное руководство СП осуществляет руководитель СП.

ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ

Результаты мониторинга детского развития на 2019-20 год

Сводная таблица мониторинга освоения детьми программы «От рождения до школы»

Образовательная область	Высокий		Средний		Низкий		К.г
	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	
Художественно – эстетическое развитие	30%	55%	50%	30%	21%	15%	11%
Физическое развитие	38%	61%	50%	28%	12%	19%	13%
Речевое развитие	34%	53%	48%	28%	19%	15%	15%
Познавательное развитие	34%	58%	51%	29%	16%	15%	15%
Социально – коммуникативное развитие	15%	55%	65%	30%	20%	15%	15%

Интегративное качество

«Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками»

Во всех группах отмечается довольно высокий показатель в овладении основными культурно-гигиеническими навыками, выполнении доступных гигиенических процедур, сформированности основных движений и потребности в двигательной активности.

Интегративное качество «Любознательный, активный»

Самый высокий уровень развития качества «Любознательный, активный» наблюдается в старшей группе, что обуславливается возрастом воспитанников.

Интегративное качество «Эмоционально отзывчивый»

Во всех группах у воспитанников довольно высокий уровень представлений об эмоциональных состояниях, сопереживания персонажам сказок, историй, рассказов, дети эмоционально реагируют на произведения искусства.

Как известно, дети, перешагнувшие трехлетний рубеж вступают в пору физической активности, поэтому на первом плане у них физические упражнения и активные игры.

Во всех группах необходимо продолжить формирование эмоциональной отзывчивости в деятельности и общении, положительному отклику на эмоции близких и друзей.

Следует усилить работу с родителями (законными представителями). **Интегративное качество**

«Овладевший способами общения и взаимодействия со взрослыми и сверстниками»

Уровень сформированности данного качества довольно высок: воспитанники используют вербальные и невербальные средства общения, владеют конструктивными способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками.

Однако во всех группах, по-прежнему, следует продолжать работу, направленную на формирование культуры общения, систематизировать работу с родителями по данному направлению.

Интегративное качество

«Способный управлять своим поведением»

Во всех подгруппах наблюдается примерно одинаковый уровень развития воспитанников в соблюдении правил поведения на улице, в общественных местах.

Однако во второй младшей подгруппе необходимо уделить больше внимания соблюдению элементарных общепринятых моральных норм и правил поведения. Следует учитывать, что основной состав данной подгруппы составляют мальчики, поэтому в своей работе воспитатель должен учитывать этот фактор, подстраиваться под данную особенность подгруппы. Усилить работу с родителями: проводить дополнительные собрания, анкетирования для выяснения причин.

Интегративное качество

«Способный решать интеллектуальные и личностные задачи»

В основном у всех воспитанников неплохой уровень реализации замысла в рисовании, конструировании и речевом творчестве.

Однако детям младшей групп необходимо уделить больше внимания развитию способностей преобразовывать способы решения задач (проблем) в зависимости от ситуации. Необходимо усилить индивидуальную работу с детьми.

Интегративное качество

«Имеющий первичные представления (общая осведомленность)»

Невысокий показатель у детей средней группы, по сравнению с остальными группами, обуславливается тем, что в этой группе всего лишь 2 часто болеющих ребенка, которые редко посещают детский сад.

Необходимо усилить индивидуальную работу с детьми, чаще проводить беседы с родителями о закаливании детей.

Интегративное качество

«Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности»

У воспитанников всех возрастных групп универсальные предпосылки учебной деятельности находятся на достаточно высоком уровне. Это обуславливается тем, что в детском саду с каждым ребенком проводится индивидуальная работа.

Анализ сформированности интегративных качеств позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок:

«Овладевший универсальными предпосылками учебной

деятельности»; «Любознательный, активный»;

«Эмоционально отзывчивый»;

«Физически развитый, овладевший основными культурно-

гигиеническими навыками»; «Способный управлять своим поведением»;

«Способный решать интеллектуальные и личностные задачи»;

«Овладевший способами общения и взаимодействия со взрослыми и сверстниками»;

«Имеющий первичные представления (общая осведомленность)».

Анализ результатов мониторинга помог педагогам определить уровень каждого ребенка для осуществления дифференцированного подхода в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития.

Вывод: проводить работу с родителями по всем направлениям; усилить индивидуальную работу с детьми;

разработать дополнительную систему мероприятий закаливания, тем самым снизить заболеваемость.

Сводная таблица мониторинга освоения детьми программы «От рождения до школы»

Образовательная область	Высокий		Средний		Низкий		К.г
	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	
Художественно – эстетическое развитие	30%	55%	50%	30%	21%	15%	
Физическое развитие	38%	61%	50%	28%	12%	11%	
Речевое развитие	34%	53%	48%	28%	19%	19%	
Познавательное развитие	34%	58%	51%	29%	16%	13%	

Социально развитие	–	коммуникативное	15%	55%65%	30% 20%	15%
-------------------------------	---	------------------------	------------	---------------	----------------	------------

Результаты мониторинга овладения воспитанниками дошкольного образовательного учреждения программным материалом по образовательным областям являются удовлетворительными. Воспитатели обеспечивают реализацию примерной основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» на достаточном уровне.

Несмотря на высокие показатели в образовательных областях имеются проблемы:

- недостаточное количество методической литературы и информации о ней по примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой (М.: Мозаика – Синтез)
- необходимо обновить предметно - развивающую среду во всех группах в соответствии с требованиями ФГОС.

ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

В 2019 году СП выпустило 39 воспитанников. Высокий уровень готовности к школе показали 24% выпускников, средний 75%, низкий 1 %.

Все выпускники детского сада успешно обучаются в школах города. Основная масса детей поступает в школу № 10 г. Баксана по месту жительства (63%).

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Кадровое обеспечение

Образовательную работу с детьми в текущем году вели 19 педагогов:

- ст.воспитатель -1
 - воспитатели - 14
 - музыкальный руководитель - 1
 - инструктор по физической культуре - 1
 - педагог-психолог - 1
 - педагог дополнительного образования - 1
- Информация по квалификационному составу: Высшее образование: 10
Среднее специальное: 9

Повышение квалификации:

Педагоги и специалисты детского сада постоянно повышают свой образовательный уровень:

Курсы повышения квалификации «Современные подходы к организации дошкольного образования в условиях реализации ФГОС ОВЗ» в объеме 108 часов прошли 13 педагогических работников образовательного учреждения, что составляет 68 %.

По результатам прохождения аттестации высшая категория присвоена 3 педагогическим работникам.

Достижения педагогического коллектива:

№	ФИО педагога	Конкурсы			награды
		всероссийский	городской	СП	
1	Боготова О.А.	Поделок из природного материала «Волшебная природа»			Благодарственное письмо-воспитателю, воспитаннику Хажирокову Каплану- Диплом
		«Новогодний серпантин»			Диплом I степени
			«Спорт – альтернатива пагубным привычкам»		Диплом III степени.
2	Афаунова Т.А.	Поделок из природного материала «Волшебная природа»			Благодарственное письмо-воспитателю, воспитаннице Каздоховой Ясмин- Диплом
3.	Жамбаева О.Б.		«Азбука безопасности»		Диплом I в степени номинации «Сценарий мероприятия», Диплом III степени в номинации «Педагогический проект»
4	Кодзокова Ф.Х.		«Азбука безопасности»		Диплом I в степени номинации «Сценарий мероприятия», Диплом III степени в

					номинации «Сценарий мероприятия»
5	Шогенова Д.А.	Поделок из природного материала «Волшебная природа»	«Цветочна фантазия»		Благодарственное письмо- воспитател ю, воспитаннице Абазова Динара- Диплом
					степени Диплом II в

					номинации «Цветы в декоре»
				Конкурс поделок из природного материала «Осенняя фантазия»	Группа «Белоснежка»- 1 место, Группа «Звездочка»- 2 место, Группы(Бабочка, Ромашка, Солнышко»- 3 место
				Фото-выставка ко дню Матери	1 место- «Солнышко» место- 2 «Звездочка» место- 3 «Ромашка»

Библиотечно-информационное обеспечение.

В каждой группе достаточно детских и справочно-энциклопедических книг. Учебными, наглядными пособиями и материалами СП обеспечено по всем разделам программы, идет постоянное обновление библиотечного и методического фонда.

IT - инфраструктура.

СП МКОУ СОШ №10 г. Баксана имеется 8 компьютеров, 4 принтера, 2 мультимедийных проектора, 2 интерактивные доски, цифровой фотоаппарат.

ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

СП расположено в отдельном здании. В здании оборудованы: музыкальный зал, физкультурный зал, методкабинет, медицинский блок, бухгалтерия, групповые комнаты совмещенные.

В СП СКОУ СОШ №10 г. Баксана имеется центральное отопление, горячее водоснабжение, канализация.

Пищеблок обеспечен необходимым технологическим оборудованием. Твердый и мягкий хозяйственный инвентарь приобретен в соответствии с санитарными требованиями.

Состояние материально-технической базы соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Имеется спортивная площадка, прогулочные площадки с верандами.

Предметно-развивающая среда в группах соответствует педагогическим, эстетическим требованиям, постоянно пополняется и является динамичной. Созданы оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. В распоряжении детей уголки: познавательно- речевой, двигательный, игровой, конструирования и математики, театрализованно - музыкальный и другие. Учтены: возрастные особенности детей, гендерный подход, традиции СП.

СП МКОУ СОШ №10 г. Баксана соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, нормам и правилам пожарной

безопасности.

Групповые помещения обеспечены мебелью и игровым оборудованием в достаточном количестве. На каждую возрастную группу имеется игровая площадка.

Структурное подразделение обеспечено необходимым минимумом учебно-наглядных пособий, спортивным инвентарем, есть потребность в оснащении учебной, методической и детской художественной литературой, приобретении спортивного инвентаря и пособий для проведения занятий.

Показатели

деятельности СП МКОУ СОШ № 10 г. Баксана, подлежащей самообследованию за 2018 г.
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	163 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	163 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	50 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	113 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100% человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	100% человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	5 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	10 человек / 52%

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	10 человек/ 52%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9 человек/ 48%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 48 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек/ 36,8%
1.8.1	Высшая	3 человек/15 %
1.8.2	Первая	5 человек/26,3 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человек/ 10%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 5,2 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/5,2 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/37 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/37 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	19 человек/164 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	1/8,6
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	

1.15.5	Учителя- дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	566,9 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет