|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением**  **«Средняя общеобразовательная школа №10 им. Б.М.Карданова г.Баксан»** | | | | | |
|  | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы». | Назначить ответственного за содержание и ведение сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приказ по ОУ)  Провести мониторинг сайта школы и по итогам представить информацию директору школы. | Февраль  2022г.  Февраль  2022г. | Канукова М.М., директор  Шогенова М.И., зам,директора по УВР | Выполнено  Выполнено | Февраль  2022 |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| Не в полной мере созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ и доступность здания ОУ и для маломобильных групп населения | Условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, по актуализированной редакции СНиП 35-01-2001.  1. Привести в соответствие с нормами стоянку для автотранспортных средств инвалидов.  2.Увеличить количество дублирующих указателей, надписей и знаков на языке Брайля.  3. Назначить ответственного (издание приказа) за осуществление сопровождения инвалидов в здании учреждения и оказание при этом необходимой ситуационной помощи.  4.Заключить договор с дефектологом по оказанию при необходимости содействия предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика.  5. Обеспечить 100%-ый охват сотрудников курсами повышения квалификации «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС» | 1 квартал 2022г.  2 квартал 2022г.  Февраль 2022г.  Февраль 2022г.    2022г. | Канукова М.М., директор  Канукова М.М., директор  Канукова М.М., директор  Канукова М.М., директор  Дышукова Ф.Л., зам.директора по УВР |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации** | | | | | |
| Недостаточное проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС.  1. Провести диагностику выявления профессионального выгорания сотрудников.  2. Провести семинары, тренинги:  -«Профессиональное «выгорание» педагога :причины, коррекция и профилактика»  -«Конструктивное поведение в конфликтах»  -«Самооценка и уровень притязаний»  -«Навстречу здоровью»  3. Обеспечить 100% охват педагогических работников профессиональными курсами повышения квалификации.  4. Обеспечить участие педагогов в вебинарах по вопросам повышения профессионализма и повышения качества образования.  5. Стимулировать участие педагогов в аттестационных мероприятиях. | Февраль 2022г.  Февраль 2022г.  Март 2022г.  Май 2022г.  Сентябрь2022г  2022г.  2022г.  2022г. | Дышукова Ф.Л., зам.директора по УВР  Темирканова З.С., педагог-психолог  Темирканова З.С., педагог-психолог  Дышукова Ф.Л., зам.директора по УВР  Шогенова М.И., зам.директора по УВР  Канукова М.М., директор |  |  |
| **Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением**  **«Средняя общеобразовательная школа №11 г.Баксан»** | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об образовательной организации** | | | | | |
| Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы». | Назначить ответственного за содержание и ведение сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приказ по ОУ) | Февраль  2022г. | Мамхегов М.Р., директор |  |  |
| Провести мониторинг сайта школы.  По итогам представить информацию директору школы. | Февраль  2022г. | Березгова Г.Х., зам. директора по УВР  Шуков Д.В., ответственный за сайт школы. |  |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| Несоответствие  условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг, отвечающих потребностям получателей | Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг (изучить потребность).  -Включить в план ремонтных работ на период 2022г. интерьерное оформление коридоров, рекреаций;  -создать комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованную соответствующей мебелью для обучающихся и граждан, обратившихся за получением информации;  -оформить тематические выставки, стенды для размещения поздравлений, приветствий, обращений к обучающимся, родителям и т.д. | Июнь-июль 2022 г.  Июль-август 2022г  Апрель 2022г.  Март 2022г. | Мамхегов М.Р., директор  Березгова Г.Х., зам. директора по УВР  Мамхегов М.Р., директор  Тлепшев С.М.,зам директора по АХЧ.  Березгова Г.Х., зам. директора по УВР |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| Не в полной мере созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ и доступность здания ОУ и для маломобильных групп населения | Условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, по актуализированной редакции СНиП 35-01-2001.  1.Обеспечить наличие в помещениях организации и на прилегающей к ней территории специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.  2.Назначить ответственного (издание приказа) за осуществление сопровождения инвалидов в здании учреждения и оказание при этом необходимой ситуационной помощи.  3.Заключить договор с дефектологом по оказанию при необходимости содействия предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика.  4. Установить поручни на лестничных пролетах | 2 квартал  Январь-февраль 2022г.  Январь-февраль 2022г.  Июль 2022г. | Мамхегов М.Р., директор  Тлепшев С.М.,зам директора по АХЧ.  Мамхегов М.Р., директор  Мамхегов М.Р., директор  Тлепшев С.М.,зам директора по АХЧ. |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации** | | | | | |
| Недостаточное проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. | Обеспечивать 100%  - прохождение курсов повышения квалификации работниками ОУ  -участие в вебинарах  -участие в круглых столах  -участие в сетевых сообществах.  1.Проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися.  2.Проведение тестирования педагогов школы по выявлению признаков профессионального выгорания.  3.Проведение специализированных тренингов, семинаров для педагогов:  -«Профессиональное «выгорание» педагога: причины, коррекция и профилактика»  -«Хобби как фактор личностного роста педагога»  -«Релаксационные техники как способ достижения душевного равновесия» | 2022г.  2022г  Январь-февраль 2022г.  Февраль 2022г.  Апрель 2022г.  Сентябрь 2022г. | Березгова Г.Х., зам. директора по УВР;  Мальбахова И.Х., зам. директора по ВР;  Мальбахова И.Х., зам. директора по ВР  Мальбахова И.Х., зам. директора по ВР  Далова З.А., педагог-психолог  Далова З.А., педагог-психолог  Далова З.А., педагог-психолог |  |  |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| Не достижение критерия «Удовлетворённость условиями осуществления образовательной деятельности организаций»  Не достаточная комфортность предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг | Назначить ответственное лицо за проведение независимой оценки качества образования в образовательной организации.  Провести мониторинг удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг  Обеспечить на официальном сайте организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг и их функционирование  Обеспечить на официальном сайте организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг и их функционирование, а именно:  раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»; технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве  Проведение родительского всеобуча, родительских собраний.  Непрерывно повышение уровня предоставления образовательных услуг путем повышения качества образовательной деятельности, улучшения материально-технической базы, кадрового обеспечения. | Январь 2022г.  Февраль-март 2022г.  Февраль 2022г.  1квартал  2022 г.  1 раз в квартал 2022г.  2022г. | Мамхегов М.Р., директор  Березгова Г.Х., зам. директора по УВР;  Шуков Д.В., ответственный за сайт школы.  Березгова Г.Х., зам. директора по УВР;  Шуков Д.В., ответственный за сайт школы.  Мальбахова И.Х., зам. директора по ВР;  Мамхегов М.Р., директор |  |  |
| **Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением**  **«Прогимназия №1 г.Баксан»** | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об образовательной организации** | | | | | |
| Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы». | Назначить ответственного за содержание и ведение сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | Февраль  2022 г. | Бифова М.С., директор |  |  |
| Провести мониторинг сайта школы.  По итогам представить информацию директору школы. | Февраль  2022 г. | Закураева М.Х., зам,директора по ВР |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| Не в полной мере созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ и доступность здания ОУ и для маломобильных групп населения | Условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответстие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001.  Реконструировать санитарно-бытовые помещения (установка опорных поручней рядом с унитазом и раковиной) | Июль 2022г. | Бифова М.С., директор |  |  |
| Приобретение тактильных указателей для улицы и помещения | Август 2022г. | Бифова М.С., директор |  |  |
|  | Назначить ответственного (издание приказа) за осуществление сопровождения инвалидов в здании учреждения и оказание при этом необходимой ситуационной помощи. | Февраль 2022г. | Бифова М.С., директор |  |  |
|  | Заключить договор с дефектологом по оказанию при необходимости содействия предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика. | Февраль 2022г. | Бифова М.С., директор |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации** | | | | | |
| Недостаточное проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС.  Тестирование педагогов по выявлению признаков профессионального выгорания | Февраль 2022г. | Кодзокова М.Б., психолог |  |  |
|  | Тренинг «Синдром профессионального выгорания» | Март 2022г. | Кодзокова М.Б., психолог |  |  |
|  | Семинар- тренинг «Самооценка и уровень притязаний» | Май 2022г. | Кодзокова М.Б., психолог |  |  |
|  | Занятие «Самооценка и уровень притязаний» | Сентябрь 2022г. | Кодзокова М.Б., психолог |  |  |
|  | Организация коллективного отдыха  работников | Июль 2022г. | Бифова М.С., директор |  |  |
|  | 100% прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. | 2022г. | Кушхова З.М., зам.директора по УВР |  |  |
|  | Обеспечение участия педагогов в вебинарах, круглых столах, сетевых сообществах. | 2022г. | Кушхова З.М., зам.директора по УВР |  |  |
| **Муниципальным казенным общеобразовательным учреждением**  **«Прогимназия №4 г.Баксан»** | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об образовательной организации** | | | | | |
| Недостаточно систематизирована информация на официальном сайте требования к структуре официального сайта ОУ. | 1.Назначить ответственного за содержание и ведение сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет  2.Провести мониторинг сайта школы.  По итогам представить информацию директору школы.  3.Внести на сайт учреждения информацию:  - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;  -об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  -о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года. | Февраль 2022г.  Февраль 2022г.  1 квартал 2022г. | Гергова А.Б., директор  Татарканова А.Р.,заместитель директора по УВР  Татарканова А.Р.,заместитель директора по УВР |  |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| Несоответствие условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг, отвечающих потребностям получателей | Обеспечить наличие комфортных условий для предоставления услуг, а именно:  - навигационной информации внутри организации на информационном стенде.  Обеспечить на официальном сайте организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг и их функционирование  Провести анкетирование родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам улучшения комфортности ОУ и учесть полученные данные при планировании деятельности учреждения для улучшения комфортности | Май  2022г.  1 квартал 2022г.  1 квартал 2022г. | Татарканова А.Р.- заместитель директора по УВР  Татарканова А.Р.- заместитель директора по УВР  Курбанова М.Н.- педагог- психолог |  |  |
| **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| Не в полной мере созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ и доступность здания ОУ и для маломобильных групп населения | Условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответстие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001.  Назначить ответственного (издание приказа) за осуществление сопровождения инвалидов в здании учреждения и оказание при этом необходимой ситуационной помощи.  Заключить договор с дефектологом по оказанию при необходимости содействия предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика.  Обеспечить наличие в помещениях организации и на прилегающей к ней территории:  -оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);  - выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;  - поручней, расширенных дверных проемов;  - сменных кресел-колясок;  - специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.  Обеспечить доступность услуг для инвалидов. Наличие в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими:  - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | Февраль 2022г.  Февраль 2022г.  2 квартал 2022г.  1 квартал | Гергова А.Б. – директор  Гергова А.Б. – директор  Гергова А.Б. – директор  Гергова А.Б. - директор |  |  |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации** | | | | | |
| Не достаточное количество проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. | Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС.  Консультации с психологом | Ежемесячно | Гергова А.Б., директор,  Татарканова А.Р., заместитель директора по УВР  Курбанова М.Н.- педагог- психолог |  |  |
| Тренинг «Синдром профессионального выгорания»  Семинар-занятие «Самооценка и уровень притязаний»  Тренинг «Навстречу здоровью» | Февраль 2022г.  Апрель 2022г.  Октябрь 2022г. | Курбанова М.Н.- педагог- психолог  Курбанова М.Н.- педагог- психолог  Курбанова М.Н.- педагог- психолог |  |  |
| Организация коллективного отдыха  работников | 1 квартал  2022г. | Татарканова А.Р.- заместитель директора по УВР |  |  |
| Обеспечение 100% прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. | 2022г. | Татарканова А.Р.- заместитель директора по УВР |  |  |
| Участие педагогов в вебинарах, круглых столах, сетевых сообществах. | 2022г. | Татарканова А.Р.- заместитель директора по УВР |  |  |