**ОТЧЕТ**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе**

**проведения независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг**

**учреждением в 2020году**

**за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | | | **Сведения о ходе реализации мероприятия** | | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | | **фактический срок реализации** |
| **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение « Средняя общеобразовательная школа№10 им.Б.М.Карданова г.Баксана»** | | | | | | | | | | |
| Улучшение показателей критерия «Открытость и доступность информации об организации социальной сферы». | Назначен ответственный за содержание и ведение сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (приказ по ОУ)  Проведен мониторинг сайта школы и по итогам представить информацию директору школы. | | | Февраль  2022г.  Февраль  2022г. | | Канукова М.М., директор  Шогенова М.И., зам,директора по УВР | Выполнено  Выполнено | | Февраль  2022г.  Февраль  2022г. | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | | | | | |
| Улучшить условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. | | 1. Привести в соответствие с нормами стоянку для автотранспортных средств инвалидов.  2.Увеличить количество дублирующих указателей, надписей и знаков на языке Брайля. | февраль | | Хамжуева М.Н., зам.директора по ВР | | | 1. Стоянка для автотранспортных средств инвалидов приведена в соответствие с нормами. 2. Количество дублирующих указателей, надписей и знаков на языке Брайля увеличено. | | Февраль 2021 |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | | | | | |
| Увеличить качество мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников, создание условий для их постоянного развития и повышения квалификации в соответствии с требованиями ФГОС. | | 1.Продолжать стремление к 100% охвату педагогических работников профессиональными курсами повышения квалификации.  2. Наращивать участие педагогов в вебинарах по вопросам повышения профессионализма и повышения качества образования.  3.Стимулировать участие педагогов в аттестационных мероприятиях. | В течение года | | Шогенова М.И. зам.директора по УВР | | | 1. 100% педагогов охвачены профессиональными курсами повышения квалификации.  2.Растет количество участников вебинаров по вопросам повышения профессионализма и повышения качества образования. | | Продолжается обновление курсов в течение года |

Директор М.М.Канукова