



Кабардино-Балкарская Республика  
Департамент образования и  
местной администрации  
городского округа Баксан  
Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Основная общеобразовательная  
школа № 10 г. Баксана»

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм Къабарты-Малкъар Республиканы  
администрациясы билим бериу  
ИуэхумкIэ и Департамент  
Муниципальнэ общеобразовательнэ Муниципал окъуу учреждениесы  
«Бахсэнкълэдэтикуит е10-нэ  
«Бахсаншахарны 10-чи номерли  
бютеулюбилим берген окъуу юю»

Иванова пер., д. 1 г. Баксан | Уанхэуэрам, унэ 1, Бахсэнкълэ Бахсаншат., ор, 1 Бахсаншахарнь

361501 тел/факс (866-34)4-75-83 E-mail <[kanukova-scool10@list.ru](mailto:kanukova-scool10@list.ru)>  
ОКПО 31836198 ОГРН 1020700510885 ИНН/КПП 0701004349

### ПРИКАЗ

«30» декабря 2015 г.

№ 291

### О переходе на обучение по ФГОС ООО

С целью эффективного введения и реализации ФГОС ООО, на основании решения УС ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО и Положение о координационном совете по введению и реализации ФГОС ООО.
2. Осуществить переход на обучение по ФГОС ООО с 01.09.2015 г. в 5-х классах.
3. Утвердить УМК для осуществления обучения по ФГОС ООО (приложение № 1).
4. Разработать план-график введения ФГОС в 5-х классах (приложение № 2).
5. Внести изменения и утвердить должностные инструкции для заместителя директора по ВР, педагога дополнительного образования, учителя-предметника (приложение № 3).
6. Обеспечить прохождение для учителей-предметников курсов по вопросу ФГОС ООО в соответствии с планом прохождения курсовой подготовки (приложение № 4).
7. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2015 г. форму договора о предоставлении общего образования (приложение № 5).
8. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Карданову М.Н.
8. Контроль оставляю за собой.

Директор

М.М. Канукова



Кабардино-Балкарская Республика

Департамент образования и науки Республики

местной администрации

городского округа Баксан

Муниципальное общеобразовательное

учреждение «Основная общеобразовательная

школа № 10 г.Баксана»

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм Къабарты-Малкъар Республиканы

администрациясы

ИгуэхэмкIэ и Департамент

Муниципальнэ

учрежденэ «Бахъсэнкъалэдэтикуит е10-нэ

образовательнэ еджапIэ

Департаменти

«Бахсаншахарны 10-чи номерли

бютеулюбилимбергенюкьюуйю»

Иванова пер., д. 1 г.Баксан | Уанхэуэрам, унэ 1, Бахъсэнкъалэ Бахсаньат., ор, 1 Бахсаншахарнэ

361501 тел/факс (866-34)4-75-83 E-mail <[kanukova-scool10@list.ru](mailto:kanukova-scool10@list.ru)>

ОКПО 31836198 ОГРН 1020700510885 ИНН/КПП 0701004349

### ПРИКАЗ

«30» декабря 2014 г.

№ 292

#### **О создании рабочих групп по введению ФГОС ООО и распределении обязанностей по обеспечению перехода на ФГОС ООО.**

В целях обеспечения эффективного введения обучения с ФГОС ООО нового поколения, на основании решения педсовета №3 от 30.12.2014 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросам введения и реализации ФГОС ООО
2. Создать рабочую группу по вопросам введения и реализации ФГОС ООО в следующем

составе:

➤ Председатель: Канукова М.М. - директор школы;

➤ Члены рабочей группы:

Карданова М.Н. - заместитель директора по УВР;

Шогенова М.И. - руководитель МС школы;

Хамжуева М.Н. - заместитель директора по ВР;

Темирканова З.С. - психолог;

Тлегурова Л.Х. - учитель информатики;

Дышукова Ф.Л. - учитель русского языка и литературы;

Шетова А.Х. - учитель математики

3. Распределить обязанности между членами рабочей группы:

**1 группа - по разработке образовательной программы и образовательного плана**

➤ Шогенова М.И. - руководитель МС школы;

➤ Карданова М.Н. - заместитель директора по УВР;

➤ Тлегурова Л.Х. - учитель информатики.

**2 группа - по разработке воспитательной составляющей образовательной программы ООО:**

➤ Хамжуева М.Н. - заместитель директора по ВР;

➤ Темирканова З.С. - психолог.

4 группа - по составлению рабочих программ:

Дышукова Ф.Л. - учитель русского языка и литературы;

Шетова А.Х. - учитель математики

**5. Рабочей группе разработать:**

В срок до 30.06.2015 основную образовательную программу и образовательный план в соответствии с ФГОС ООО.

3.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

М.М.Канукова

С приказом ознакомлены:

Шогенова М.И.  
Хамжуева М.Н.

Карданова М.Н.

Тлегурова Л.Х.  
Дышукова Ф.Л  
Шетова А.Х.

Темирканова З.С.



Кабардино-Балкарская Республика  
Департамент образования и  
местной администрации  
городского округа Баксан

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Основная общеобразовательная  
школа № 10 г.Баксана»

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм Къабарты-Малкъар Республиканы  
Администрациясы Библимбери  
ИуэхумкIэ и Департамент

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Бахсэнкьалэдэтикуит е10-нэ  
образовательное учреждение «Бахсаншахарны 10-чи номерли  
бютеулюбилимбергенюкьююю»

Иванова пер., д. 1 г.Баксан Иуанхэуэрам, унэ 1, Бахсэнкьалэ Бахсаныат., ор, 1 Бахсаншахарнь

361501 тел/факс (866-34)4-75-83 E-mail <[kanukova-scool10@list.ru](mailto:kanukova-scool10@list.ru)>  
ОКПО 31836198 ОГРН 1020700510885 ИНН/КПП 0701004349

## ПРИКАЗ

«26» января 2015 г.

№ 21

### О создании координационного совета по введению ФГОС ООО

С целью эффективной работы по переходу школы на ФГОС ООО

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать координационный совет по вопросам введения и реализации федеральных государственных стандартов основного общего образования (ФГО ООО).

- Председатель: Канукова М.М. - директор школы;
- Заместитель председателя: Карданова М.Н. - зам. директора по УВР;
- Шогенова М.И. – руководитель МС школы;
- Хамжуева М.Н. – зам. директора по ВР;
- Факов Х.М. – председатель УС школы;
- Богатырев А.С. - зам. директора по АХЧ;
- Тлегурова Л.Х. - руководитель информационных технологий.

2. Утвердить Положение о координационном совете по вопросам введения и реализации ФГОС ООО.

3. Координационному совету разработать согласно новым ФГОС ООО:

- Должностные инструкции учителя-предметника;
- Должностные инструкции заместителя директора по УВР 2 уровня образования;
- План-график реализации ФГО ООО;
- Дорожную карту введения ФГОС ООО;
- План внутришкольного контроля по введению ФГОС.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.М. Канукова

С приказом ознакомлены:

Карданова М.Н

Хамжуева М.Н.  
Факов Х.М.

Шогенова М.И.

Богатырев А.С.  
Тлегурова Л.Х.



Кабардино-Балкарская Республика

Департамент образования и науки  
местной администрации  
городского округа Баксан

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Основная общеобразовательная  
школа № 10 г. Баксана»

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм Къабарты-Малкъар Республиканы

администрация бахсаншахарны  
ИуэхумкIэ и Департамент

Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Бахсэнкьалэдэтикуит е10-нэ  
образовательное учреждение

Департаменти

Муниципальное учреждение  
«Бахсаншахарны 10-чи номерли  
библиотека-музей»

Иванова пер., д. 1 г. Баксан Иуанхэуэрам, унэ 1, Бахсэнкьалэ Бахсаныат., ор, 1 Бахсаншахарны

361501 тел/факс (866-34)4-75-83 E-mail <[kanukova-scool10@list.ru](mailto:kanukova-scool10@list.ru)>  
ОКПО 31836198 ОГРН 1020700510885 ИНН/КПП 0701004349

### ПРИКАЗ

«30» май 2015 г.

№ 113

#### «Об утверждении плана методической работы»

В связи с поэтапным введением федеральных государственных стандартов нового поколения, с целью организации эффективной работы по реализации данного направления в школе ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план методической работы учителей основной школы (приложение 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на методиста Шогену М.И..

Директор

М.М.Канукова

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_

М.И.Шогенова

**План методической работы  
по сопровождению перехода на  
Федеральные государственные стандарты основного общего образования  
(ФГОС ООО)**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Выход
1. Организационно-методическое сопровождение				
1	Изучение администрацией, пед. коллективом материалов Министерства образования РФ по введению Федеральных государственных стандартов общего образования	Апрель - октябрь, 2015 г.	Администрация	Анкетирование педагогов по готовности к введению ФГОС ООО
2	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС основного общего образования	апрель, 2015 г.	Администрация	Приказ «О создании рабочей группы по введению ФГОС»,
3	Организация и проведение педагогических советов: «Переход на ФГОС ООО. Условия реализации новых стандартов основной школы» «Утверждение Образовательной программы ООО» «Образовательные стандарты второго поколения – ориентиры на новые результаты» (ФГОС НОО: Промежуточный анализ, основные трудности). «Проблемы и риски внедрения ФГОС основного общего образования»	Апрель, Июнь, Август, 2015г.	Администрация	Приказ «Об утверждении плана мероприятий по переходу на ФГОС ООО» Приказ
		Август 2015	Администрация	Промежуточный анализ, корректировка задач
		Октябрь 2015г.	Тв.гр педагогов нач.школы	Промежуточный анализ , корректировка задач
		Январь 2014	Тв. группа педагогов – предметников основной шк.	
4	Создание (корректировка) плана – графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы в связи с введением ФГОС	апрель, 2015 г.	Администрация	Обеспечение поэтапного прохождения курсовой подготовки Приказ «Об утверждении графика курсовой подготовки»
5	Рассмотрение вопросов введения ФГОС второго поколения на заседаниях МО	Сентябрь 2014- май 2015	Руководители МО	Корректировка планов МО Протоколы заседаний МО
6	Внесение дополнений в программы по самообразованию с целью изучения требований	Сентябрь 2015г.	Педагоги	Карта самообразования

	реализации ФГОС. Согласование плана самообразования с администрацией			
7	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей основной школы	В течение года	Методист по УВ зам. директора по ВР	
8	Организация участия педагогов, администрации школы в различных семинарах по вопросам введения ФГОС:	В течение года	Методист по УВР	Карта повышения квалификации
9	Организация консультаций по индивидуальным запросам учителей (- УМК; - примерные программы по предметам, составление рабочих программ)	Апрель-август 2015г.	Администрация	
10	Освоение учителями школы образовательных технологий для реализации системно-деятельностного подхода	В течение года	Администрация МО	Карта инноваций
11	Организация единой методической недели (открытые уроки) Посещение и взаимопосещение уроков с последующим анализом	Ноябрь 2015, Март 2016	Администрация, МО	Обмен опытом, проектирования листа оценки урока в соответствии с требованиями ФГОС ООО

## 2. Информационно-методическое сопровождение

1	Создание библиотеки методической литературы, примерных программ по ФГОСУ	В течение года	Библиотекарь Администрация педагоги	Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО, в соответствии с Федеральным перечнем
2	Перечень используемых УМК в 5-м классе	апрель, 2015 г.	Библиотекарь	Составление заявки на обеспечение учебниками
3	Обеспечение учащихся 5-го класса учебниками, учеб. пособиями в соответствии с ФГОС	Июнь-август, 2015 г.	Библиотекарь	Обеспечение учащихся бюджетными учебниками в соответствии с ФГОС
4	Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС ООО	В течение года	Администрация	Обеспечение публичной отчётности школы о ходе и результатах реализации ООП
5	Информирование обучающихся, родителей, общественности, учителей о подготовке к введению ФГОС через шк. сайт, род. собрания,	В течение года	Администрация, учителя начальных классов	Приказ «О подготовке публичного отчёта школы»



	совещания			
6	Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС ООО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Администрация	Доступ учителей к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных
7	Создание банка методических разработок уроков, дополнительных занятий	В течение года	Учителя	Обобщение и систематизация пед. опыта учителей (разработка метод. рекомендаций)
Аналитическое сопровождение				
1	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС	апрель, сентябрь 2015г., январь, май 2016	Администрация	Планирование необходимого ресурсного обеспечения образовательного процесса Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС
2	Анкетирование по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию часов вариативной части уч. плана	апрель, 2015 г.	Методист по ВР	Создание модели организации образовательного процесса, обеспечивающей вариативность внеурочной деятельности учащихся
3	Изучение мнения родителей по вопросам введения новых стандартов (анкетирование на род. собраниях)	В течение года	Методист по ВР	Анализ выявленных проблем и их учёт при реализации ОПП ООО
4	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ	В течение года	Методист по УВР	Анализ выявленных проблем и их учёт при организации методического сопровождения
6	Организация ВШК по реализации ФГОС ООО	Сентябрь, 2015 г.	Методист по УВР	Приказ «О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО»
7	Мониторинг результатов освоения ООП ООО	В течение года	Администрация	Создание системы мониторинга
8	Диагностика пятиклассников с целью выявления дезадаптивных детей	Октябрь, 2015 г.	Методисты по УВР и ВР	Коррекционные занятия с первоклассниками по преодолению дезадаптации
9	Входящая диагностика обучающихся 5-го класса	Ноябрь, 2015 г.	Методист по УВР	Формирование модели психолого-педагогической поддержки образовательного процесса
10	Родительское собрание «Проблемы и риски внедрения ФГОС основного общего образования» и проведение анкетирования	Ноябрь, 2015 г.	Классный руководитель, администрация	Изучение общественного мнения по вопросам введения ФГОС и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной

	родителей по выявлению проблем, связанных с адаптацией пятиклассников			программы начального общего образования
11	Диагностика познавательного развития обучающихся 5-го класса	Декабрь, май	Методисты по УВР и ВР	Анализ формирования универсальных учебных действий и учебных достижений учащихся МОУ. Итоговое исследование учебных достижений учащихся
12	Круглый стол «Результаты, проблемы, эффекты первого этапа введения ФГОС» с участием администрации школы, учителей и родителей	Май, 2016г.	Администрация школы	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС ООО и внесение возможных дополнений в содержание ООП ООО. Анализ работы школы по введению ФГОС ООО за 2015/2016 учебный год